



**BANDO PER L'ISTITUZIONE DEL SISTEMA DINAMICO
DI ACQUISIZIONE AI SENSI DELL'ART. 32 DEL D. LGS.
N. 36/2023 PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI MEZZI
STAGIONALI DESTINATI AI SERVIZI DI IGIENE
URBANA**

SDA n. 19/2024

BANDO ISTITUTIVO

rettificato il 28/02/2025

(in rosso le parti del Bando rettificate)

| | |
|--|--|
| Responsabile Unico del Progetto (RUP) | Dott. Roger Bizzarri |
| Durata Sistema Dinamico di Acquisizione | 24 mesi |
| Termine di presentazione delle Domande di Adesione | 27/09/2026 |
| Data a partire dal quale possono essere presentate le Adesioni | 27/09/2024 |
| CPV | 34144511-3 Autoveicoli per la raccolta di rifiuti |





ART. 1 – PREMESSA, INFORMAZIONI GENERALI e DEFINIZIONI

1.1 RETIAMBIENTE S.p.A. è la Società in house providing a capitale interamente pubblico partecipata dai 100 Comuni dell'ATO Toscana Costa, con sede in Pisa, P.zza Vittorio Emanuele II n. 2, C.F. P.IVA 02031380500, sito internet www.RetiAmbiente.it; PEC retiambiente@pec.it, (di seguito per brevità anche solo “Stazione Appaltante” o “RetiAmbiente”), quale affidataria del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati nel territorio dell'ambito ottimale ATO Toscana Costa a partire dal 01/01/2021 e fino al 31/12/ 2035, e svolgente il servizio attraverso nr. 9 (nove) Società Operative Locali (di seguito anche per brevità SOL) da essa controllate al 100%, incaricate di attuare la raccolta e gestione dei servizi afferenti all'igiene urbana nel territorio di competenza

Con delibera del Consiglio di Amministrazione del 16/07/2024 RetiAmbiente S.p.A. ha deliberato l'avvio del Sistema Dinamico di Acquisizione, (di seguito per brevità SDA), per la fornitura in noleggio delle seguenti tipologie di mezzi suddivisi in 13 lotti:

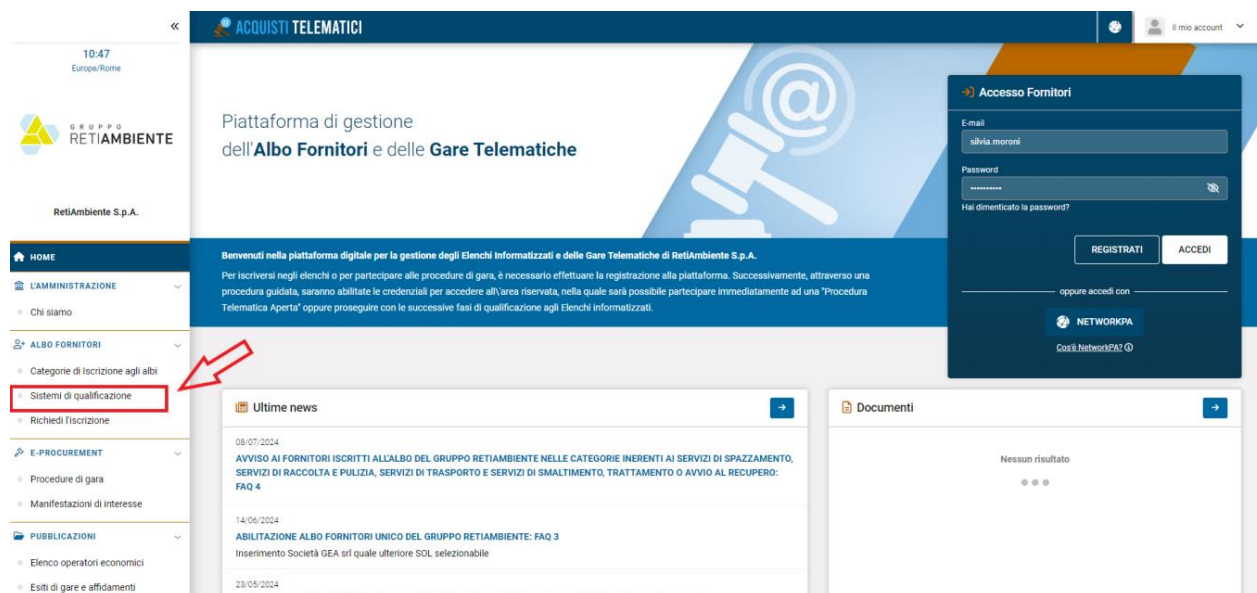
| Lotto | Descrizione lotto |
|--------------|---|
| 1 | Noleggio stagionale di Mezzi con vasca 22 ql |
| 2 | Noleggio stagionale di Mezzi costipatori 28 ql |
| 3 | Noleggio stagionale di Mezzi con vasca 35 ql |
| 4 | Noleggio stagionale di Mezzi costipatori 55-65 ql |
| 5 | Noleggio stagionale di Mezzi costipatori 70-75 ql |
| 6 | Noleggio stagionale di Mezzi compattatori 120 ql monoscocca |
| 7 | Noleggio stagionale di Mezzi compattatori 120 ql con cuffia |
| 8 | Noleggio stagionale di Mezzi compattatori 160 ql |
| 9 | Noleggio stagionale di Mezzi compattatori 180 ql |
| 10 | Noleggio stagionale di Mezzi compattatori 260 ql |
| 11 | Noleggio stagionale di Mezzi compattatori 320 ql |
| 12 | Noleggio stagionale di Spazzatrici 4 mc Pat B |
| 13 | Noleggio stagionale di Spazzatrici 4 mc Pat C |

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://acquisti.retiambiente.it/>. Tramite detta Piattaforma si accede alla procedura nonché



alla relativa documentazione entrando nella sezione “Albo Fornitori” e quindi accedendo a “Sistemi di Qualificazione”.

Si riporta di seguito lo screenshot ove accedere in Piattaforma



1.2 Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art. 15 D.Lgs 36/2023, è il Dott. Roger Bizzarri, giusta Delibera del Consiglio di Amministrazione del 12/10/2023.

CPV: 34144511-3 Autoveicoli per la raccolta di rifiuti

Resta ferma la competenza di ciascuna SOL in ordine alla necessità di nominare il Responsabile unico del progetto e l’eventuale direttore dell’esecuzione, relativamente a ciascuna procedura di Appalto Specifico (d’ora in poi anche AS) svolta nell’ambito del presente SDA e al relativo contratto di appalto eventualmente concluso.

1.3 La presente procedura è indetta da RetiAmbiente S.p.A. quale Società Capogruppo che, in forza del combinato disposto dell’art. 4 del Regolamento Infragruppo e dell’art. 7 del Contratto tra RetiAmbiente S.p.A. e le Società da essa controllate, assume le funzioni di Stazione Appaltante in nome e per conto delle Società Operative Locali (di seguito per brevità SOL) da essa interamente controllate.

Le Società in favore delle quali è svolta la presente procedura sono le seguenti:

- ✓ AAMPS S.p.A. con sede legale in Livorno (LI);
- ✓ ERSU S.p.A, con sede legale in Pietrasanta (LU);
- ✓ GEA S.r.l., con sede in Castelnuovo di Garfagnana, (LU)
- ✓ LUNIGIANA AMBIENTE Srl con sede legale in Mulazzo (MS);



✓ REA S.p.A, con sede in Rosignano (LI).

1.4 Come già anticipato nelle premesse, RetiAmbiente S.p.A. è la società in house providing, a capitale interamente pubblico, partecipata da 100 (cento) Comuni delle province di Pisa, Livorno, Lucca e Massa Carrara, a cui l’Autorità d’Ambito ATO Toscana Costa ha affidato, con delibera dell’Assemblea n. 12 del 13/11/2020, il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nell’ambito territoriale ottimale “A.T.O. Toscana Costa”, a decorrere dal 1° gennaio 2021 e fino al 31 dicembre 2035. La medesima Delibera cit. dell’A.T.O. Toscana Costa ha altresì stabilito, coerentemente con il Piano Industriale approvato, il conferimento in RetiAmbiente S.p.A. di ulteriori società, attualmente svolgenti in via transitoria e mediante deroghe temporali il servizio di igiene urbana, secondo le seguenti presunte tempistiche:

- Asmiu s.p.a. con sede legale in Massa;
- Cermec s.p.a con sede legale in Massa;
- Gea s.r.l. con sede legale in Castelnuovo di Garfagnana (LU);
- Nausicaa s.p.a. con sede legale in Carrara;
- Sistema Ambiente s.p.a. con sede legale in Lucca.

Si significa inoltre che fanno già parte del Gruppo RetiAmbiente, in quanto da questa interamente partecipate, le seguenti Società:

- ✓ ASCIT S.p.A, con sede legale in Capannori (LU);
- ✓ ESA S.p.A, con sede in Portoferraio (LI);
- ✓ GEOFOR S.p.A. con sede legale in Pontedera (PI);
- ✓ SEA S.p.A, con sede legale in Viareggio (LU);

Pertanto, si rende noto ai partecipanti, sin da adesso, che – nella logica di dare avvio al processo di uniformizzazione ed omogeneizzazione delle forniture all’interno del Gruppo RetiAmbiente con evidenti benefici in termini di ottimizzazione delle risorse e interscambialità delle stesse – RetiAmbiente S.p.A., su apposita delega scritta da parte di una delle società sopra elencate, si riserva la facoltà di estendere, disgiuntamente per ogni singolo lotto, il presente SDA, ad una o più società sopra elencate.

Disgiuntamente per ogni singolo lotto, ogni singola Società sopra elencata potrà richiedere l’adesione/estensione al Sistema Dinamico di Acquisizione e tale estensione potrà essere effettuata fino ad una percentuale massima complessiva pari al 100% del valore del SDA.



Per brevità e semplicità di lettura del testo, tutte le Società sopra elencate, indipendentemente dal fatto che siano o meno controllate da RetiAmbiente S.p.A. S.p.A., verranno denominate nel presente documento come le “SOL”

1.5 Nel presente documento si intende per:

Accordo Quadro/Convenzione Quadro (di seguito: **Contratto Quadro**): Contratto stipulato tra RetiAmbiente e il Fornitore che disciplina le modalità di adesione, di conclusione e di esecuzione dei singoli Contratti Attuativi che potranno essere stipulati nel periodo di durata stabilita.

Appaltatore/Fornitore/Affidatario: operatore economico aggiudicatario e firmatario dell’Accordo quadro/Convenzione, obbligandosi a quanto in essa previsto e ad eseguire i singoli Ordinativi di fornitura emessi dalle SOL.

Appalto specifico: procedura di gara costituita da un invito a presentare un'offerta rivolto a tutti gli Operatori economici che hanno conseguito l'ammissione allo SDA.

CIG - Codice Identificativo Gara - è un codice alfanumerico generato dal sistema ANAC Connector; esso è unico per ciascun appalto o lotto, consentendo l’identificazione univoca delle gare, dei loro lotti e dei contratti; esso svolge anche il compito, nell’ambito della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di individuare univocamente (tracciare) le movimentazioni finanziarie degli affidamenti di lavori, servizi o forniture, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata, e dall’importo dell’affidamento stesso.

Codice: D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12)

Contratto attuativo: contratto, con il quale le Amministrazioni Contraenti esprimono la volontà di acquisire la fornitura oggetto del Contratto Quadro. Esso recepisce le prescrizioni e le condizioni fissate nel Contratto Quadro. Il contratto attuativo potrà assumere la forma dell'Ordinativo di fornitura.

Data di Attivazione: la data a partire dalla quale le Aziende o Enti possono utilizzare l’Accordo quadro/Convenzione quadro.

RetiAmbiente S.p.A.: Capogruppo firmatario del Contratto Quadro.

Sistema Dinamico di Acquisizione (SDA): procedimento interamente elettronico ex art. 32 Codice e aperto per tutto il periodo di efficacia a qualsiasi Operatore economico che soddisfi i criteri di selezione.

SOL (Società Operative Locali) ciascuno dei soggetti di cui al successivo art. che possono aderire al contratto, che predispongono e sottoscrivono Atti di adesione al Contratto quadro nel periodo della sua



validità ed efficacia, richiedendo i servizi oggetto del Capitolato Tecnico attraverso la successiva emissione di Ordinativi di Fornitura.

Art. 2 - PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1 Piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Bando e a quanto previsto nel documento denominato Termini e condizioni di utilizzo della piattaforma di e-procurement di cui all'All. 5.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.



Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento *Disciplinare telematico* di cui all'All. 5 e nei *Manuali - Guide* disponibili nella piattaforma telematica nella sezione *Guide*, che costituiscono parte integrante del presente Bando.

La Piattaforma è sempre accessibile.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile.

2.2 Dotazioni Tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Bando e nel documento "Disciplinare telematico" e nei Manuali - Guide disponibili nella piattaforma telematica nella sezione Guide, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:



- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3 Identificazione

Per poter presentare domanda di ammissione è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene attraverso la registrazione alla Piattaforma o, se previsto dalla Stazione Appaltante, mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate tramite l'apertura di un Ticket, nella sezione Supporto alla voce "*Assistenza tecnica*". I ticket consentono all'utente di verificare in ogni momento lo stato di avanzamento della segnalazione fino alla definitiva soluzione.

Inoltre nella piattaforma sarà sempre possibile consultare i Manuali – Guide presenti nella sezione Guide, che forniscono le indicazioni necessarie per la registrazione e la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.



Art. 3 - DOCUMENTAZIONE

La documentazione relativa alla procedura in oggetto comprende:

- Bando GUEE
- Il presente Bando Istitutivo;
- Specifiche Tecniche;
- Allegato 1 - Domanda di Ammissione e dichiarazioni;
- Allegato 2 - Modello DGUE;
- Allegato 3 - Modello 231 MOD02_PG 107_Rev01 - Dichiarazione fornitori e consulenti;
- Allegato 4 - Dichiarazione di avalimento;
- Allegato 5 - Disciplinare telematico (istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa Piattaforma);
- Allegato 6 - Informativa relativa al trattamento dei dati personali
- Allegato 7 - Eventuale altra documentazione

Tutta la documentazione di gara è visionabile e scaricabile gratuitamente sulla Piattaforma Digitale <https://retiambiente.acquistitelematici.it> alla voce Bandi di gara oppure collegandosi al sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://retiambiente.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/bandi-di-gara-e-contratti.html>. In ogni caso è escluso l'invio, da parte della Stazione Appaltante, della Documentazione per posta o con qualsiasi altro mezzo.

Art. 4 - CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente Bando e relativi allegati, potranno essere richiesti a Retiambiente S.p.A., per tutta la durata del presente SDA, tramite pec all'indirizzo retiambiente@pec. Le relative risposte saranno inviate via pec ai relativi mittenti e salvate nel documento zippato assieme al Bando Istitutivo.

Non saranno esaminate le eventuali richieste pervenute con modalità diverse da quella sopra indicata, pertanto, si esonera sin da ora da qualsiasi responsabilità per eventuali mancati chiarimenti forniti.



Parimenti non sono ammessi chiarimenti telefonici; a tal fine si precisa sin da ora che non sarà fornita alcun tipo di informazione telefonica né da parte del Responsabile Unico del Progetto né da parte dell'Ufficio Gare di RetiAmbiente S.p.A.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente il Bando per visualizzare eventuali chiarimenti.

ART. 5 – COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione Area Messaggi. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Le comunicazioni relative all'ammissione e all'esclusione al SDA avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, alla richiesta di offerta migliorativa avvengono presso la Piattaforma.

ART. 6 OGGETTO e FINALITÀ DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE

6.1 OGGETTO

La presente procedura ha ad oggetto l'ammissione degli operatori economici al Sistema Dinamico di Acquisizione per l'affidamento della fornitura in noleggio mezzi stagionali per lo svolgimento dei servizi di igiene urbana sul territorio di competenza di ciascuna SOL.

Il presente SDA è suddiviso in n. 13 (tredici) Lotti.

Ogni Lotto ha ad oggetto l'ammissione al SDA per il noleggio a breve termine delle seguenti distinte categorie merceologiche:

1. Mezzi con vasca 22 ql
2. Mezzi costipatori 28 ql



3. Mezzi con vasca 35 ql
4. Mezzi costipatori 55-65 ql
5. Mezzi costipatori 70-75 ql
6. Mezzi compattatori 120 ql monoscocca
7. Mezzi compattatori 120 ql con cuffia
8. Mezzi compattatori 160 ql
9. Mezzi compattatori 180 ql
10. Mezzi compattatori 260 ql
11. Mezzi compattatori 320 ql
12. Spazzatrici 4 mc Pat B
13. Spazzatrici 4 mc Pat C

SI SPECIFICA SIN D'ORA CHE OGNI OPERATORE ECONOMICO PUÒ RICHIEDERE DI ESSERE AMMESSO A UNO O PIU' LOTTI E CHE L'AMMISSIONE AVVERRA' PER SINGOLO LOTTO

L'appalto è finanziato con fondi propri di ciascuna SOL.

Si rinvia integralmente alle Specifiche Tecniche per la descrizione tecnica di ogni lotto sopra indicato. Il quantitativo presunto totale di mezzi richiedibili complessivamente dalle SOL, durante la vigenza del SDA, è pari a nr. 162, suddiviso per ogni lotto e singole esigenze secondo quanto riportato nelle seguenti tabelle:

| SOL | Durata del noleggio per singolo anno | N° mezzi annuali | | | |
|--------------------|--------------------------------------|------------------|----------|-----------|----------|
| | | Lotto 1 | Lotto 2 | Lotto 3 | Lotto 4 |
| ERSU S.p.A. | 4 mesi | 10 | | | |
| ERSU S.p.A. | 2 mesi | 10 | | | 4 |
| GEA Srl | 4 mesi | 11 | | 1 | |
| Lunigiana Amb. Srl | 4 mesi | 0 | | 1 | |
| REA S.p.A. | 4 mesi | 35 | 5 | 35 | |
| TOTALE | | 66 | 5 | 37 | 4 |

| SOL | Durata del noleggio per singolo anno | N° mezzi annuali | | | |
|--------------|--------------------------------------|------------------|---------|---------|---------|
| | | Lotto 5 | Lotto 6 | Lotto 7 | Lotto 8 |
| AAMPS S.p.A. | 4 mesi | 6 | | | |



| | | | | | |
|--------------------|--------|-----------|-----------|-----------|----------|
| ERSU S.p.A. | 4 mesi | 2 | | 5 | |
| ERSU S.p.A. | 2 mesi | 2 | | 6 | |
| GEA Srl | 4 mesi | 2 | 5 | | 1 |
| Lunigiana Amb. Srl | 4 mesi | 3 | | | |
| REA S.p.A. | 4 mesi | 15 | 5 | | |
| TOTALE | | 30 | 10 | 11 | 1 |

| SOL | Durata del noleggio per singolo anno | N° mezzi annuali | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------|------------------|-----------|----------|----------|----------|
| | | Lotto 9 | Lotto 10 | Lotto 11 | Lotto 12 | Lotto 13 |
| ERSU S.p.A. | 4 mesi | 6 | 2 | | 1 | |
| ERSU S.p.A. | 2 mesi | 3 | 2 | | | |
| GEA Srl | 4 mesi | 1 | | | | |
| Lunigiana Amb. Srl | 4 mesi | 1 | 2 | 1 | | |
| Lunigiana Amb. Srl | 2 mesi | | 2 | | | |
| REA S.p.A. | 4 mesi | 2 | 3 | 2 | 3 | 1 |
| TOTALE | | 13 | 11 | 3 | 4 | 1 |
| NUMERO COMPLESSIVO: 162 MEZZI | | | | | | |

Si precisa che i quantitativi riportati in tabella, per ciascun singolo lotto, sono stati determinati in via previsionale sulla base dei quantitativi mezzi stagionali per la raccolta noleggiati negli anni pregressi da ciascuna SOL nonché del fabbisogno e degli impegni futuri assunti dalle SOL con le Amministrazioni comunali per l'erogazione del servizio di igiene urbana sul territorio e, di conseguenza, sono da intendersi meramente presuntivi ed indicativi del fabbisogno delle SOL.

Pertanto, essendo detti quantitativi stati calcolati su stime di presunti fabbisogni futuri, non sono da intendersi in alcun modo impegnativi e/o vincolanti per le SOL, nei confronti e non rappresentano il minimo contrattuale degli Appalti Specifici, potendo subire variazioni, in aumento o in diminuzione, in relazione al reale fabbisogno, dettato dalle specifiche esigenze di erogazione del servizio pubblico di igiene urbana sul territorio.

6.2 FINALITÀ

Il presente SDA è volto alla costituzione di un Elenco di operatori economici: tali operatori economici saranno di volta in volta invitati da una o più SOL - ciascuna delle quali agisce per conto proprio e singolarmente - a partecipare ai singoli Appalti Specifici (AS) per l'aggiudicazione di Specifici



Contratti (SC), che potranno essere di valore inferiore o superiore alla soglia di rilievo comunitario e che verranno aggiudicati, di volta in volta, sulla base:

– del criterio del minor prezzo, ai sensi di quanto prescritto dall’art. 108, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

o in alternativa

– del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi di quanto prescritto dall’art. 108, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

Sono ammessi al Sistema tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 10 e che presentano la relativa domanda di ammissione.

Le SOL potranno indire AS aventi ad oggetto una o più tipologie di mezzi di valore superiore o inferiore alla soglia di rilievo comunitario.

A tal fine saranno di volta in volta invitati a presentare offerta per l’aggiudicazione di tali AS gli Operatori Economici ammessi al/i lotto/i oggetto dei medesimi AS.

Art. 7 - VALORE STIMATO e REVISIONE DEI PREZZI

Il valore stimato del presente SDA per i 24 (ventiquattro) mesi di durata ammonta ad Euro **2.705.600,00** (duemilionisettecentocinquemilaseicento/00 euro) , oltre IVA e/o imposte o contributi come di legge ed oltre oneri della sicurezza da interferenza ex comma 5 dell’articolo 26 del D.Lgs. 81/2008.568

Suddetti valori sono stati così individuati:

| SOL | Lotto 1 | Lotto 2 | Lotto 3 | Lotto 4 | Lotto 5 | Lotto 6 | Lotto 7 |
|----------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|--------------|--------------|
| AAMPS | | | | | € 1008.00,00 | | |
| ERSU | € 102.000,00 | | | € 28.800,00 | € 50400,00 | | € 537.600,00 |
| GEA | € 74.800,00 | | € 9.600,00 | | € 33600,00 | € 112.000,00 | |
| Lunigiana Amb. | | | € 9.600,00 | | € 50400,00 | | |
| REA | € 238.000,00 | € 48.000,00 | € 336.000,00 | | € 252.000,00 | € 112.000,00 | |
| TOTALE | € 414.800,00 | € 48.000,00 | € 355.200,00 | € 28.800,00 | € 487.200,00 | € 224.000,00 | € 537.600,00 |

| SOL | Lotto 8 | Lotto 9 | Lotto 10 | Lotto 11 | Lotto 12 | Lotto 13 | TOT |
|-------|---------|---------|----------|----------|----------|----------|--------------|
| AAMPS | | | | | | | € 100.800,00 |



| | | | | | | | |
|----------------|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|-----------------------|
| ERSU | | € 210.000,00 | € 91.200,00 | | € 34.400,00 | | € 1.054.400,00 |
| GEA | € 25.600,00 | € 28.000,00 | | | | | 283.600,00 |
| Lunigiana Amb. | | € 28.000,00 | € 91.200,00 | € 33.600,00 | | | € 212.800,00 |
| REA | | € 56.000,00 | € 91.200,00 | € 67.200,00 | € 103.200,00 | € 38.400,00 | € 1.342.000,00 |
| TOTALE | € 25.600,00 | € 322.000,00 | € 273.600,00 | € 100.800,00 | € 137.600,00 | € 38.400,00 | € 2.993.600,00 |

In caso di proroga per ulteriori 24 mesi il valore complessivo stimato del SDA è pari a € 5.987.200,00 (Euro cinquemilioninovecentoottantasettemiladuecento/00 euro).

In caso di applicazione della clausola di estensione il valore complessivo stimato del SDA è pari a € 11.974.400,00 (undicimilioninovecentosettantaquattromilaquattrocento/00) oltre Iva, importi e/o contributi come di legge.

Si precisa che il sopra richiamato valore è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle SOL che utilizzeranno lo SDA nel suo arco temporale di durata. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per le SOL e per RetiAmbiente S.p.A. nei confronti degli operatori economici ammessi allo SDA.

Per ciascun singolo lotto, detti valori sono da intendersi:

- al netto dell’IVA e/o di altre imposte o contributi come di legge;
- al netto degli oneri della sicurezza da interferenza, non soggetti a ribasso d’asta, ex comma 5 dell'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008 che saranno quantificati dalle singole SOL in sede di Appalto Specifico;
- comprensiva degli oneri della sicurezza aziendali ex art. 108 comma 9 D.Lgs 36/2023 che saranno quantificati dalle singole SOL in sede di Appalto Specifico;

Per ciascun lotto il canone mensile presunto di noleggio di ciascun mezzo da utilizzarsi negli appalti specifici è il seguente:

| | Canone mensile per singolo mezzo |
|----------------|--|
| LOTTO 1 | €/mese 850,00 (euro ottocentocinquanta/mese) |
| LOTTO 2 | €/mese 1200,00 (euro milleduecento/mese) |
| LOTTO 3 | €/mese 1200,00(euro milleduecento/mese) |
| LOTTO 4 | €/mese 1800,00 (euro milleottocento/mese) |
| LOTTO 5 | €/mese 2100,00 (euro duemilacentomese) |
| LOTTO 6 | €/mese 2.800,00 (euro duemilaottocento/mese) |



| | |
|-----------------|---|
| LOTTO 7 | €/mese 2.800,00 (euro duemilaottocento/mese) |
| LOTTO 8 | €/mese: 3.200,00 (euro tremiladuecento/mese) |
| LOTTO 9 | €/mese 3.500,00 (euro tremilacinquecento/mese) |
| LOTTO 10 | €/mese: 3.800,00 (euro tremilaottocento/mese) |
| LOTTO 11 | €/mese: 4.200,00 (euro quattromiladuecento/mese) |
| LOTTO 12 | €/mese: 4.300,00 (euro quattromilatrecento/mese) |
| LOTTO 13 | €/mese: 4.800,00 (euro quattromilaottocento/mese) |

Per ciascun singolo lotto detti importi potranno essere modificati durante la vigente del presente SDA qualora detto prezzo subisca una variazione, in aumento o in diminuzione, superiore al 5% (cinque per cento), dell'importo stimato in tabella.

I prezzi saranno aggiornati, nella misura dell'80% (ottanta per cento) della variazione stessa, prendendo come riferimento la variazione tra l'indice FOI, calcolato da ISTAT, rilevata tra la data di pubblicazione della presente SDA e l'avvio dell'appalto specifico.

Art. 8 - DURATA

Il presente SDA, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs n. 36/2023 ha una durata di 24 (ventiquattro) mesi, decorrenti dalla data di invio del bando alla GUUE per la pubblicazione, prorogabile fino ad un massimo di ulteriori 24 mesi

Per durata del Sistema Dinamico di Acquisizione si intende il periodo entro il quale le SOL potranno singolarmente avviare i singoli Appalti specifici di cui all'art. 32 del D.Lgs. n. 36/2023., ad esclusione dei primi 24 (ventiquattro) giorni solari dalla data di pubblicazione necessari per l'abilitazione.

La durata può essere prorogata ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, comma 12 del Codice. RetiAmbiente S.p.A. si riserva, altresì, il diritto di sospendere o revocare il presente SDA anteriormente alla data di cessazione dell'efficacia.

Per tutta la durata del SDA gli operatori economici non ancora ammessi e in possesso dei requisiti richiesti dal Bando e dalla documentazione ad esso allegata potranno inviare la loro "domanda di ammissione".

Per tutta la durata del SDA le SOL potranno avviare AS invitando gli operatori ammessi allo specifico/ci lotto/i a presentare offerta.



ART. 9 – SOGGETTI AMMESSI allo SDA E PARTECIPAZIONE AGLI APPALTO SPECIFICI

9.1 Come già anticipato al precedente art. 6.2 del presente Bando, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 36/2023 l'ammissione consente all'operatore economico di ricevere tutti gli inviti agli Appalti Specifici che verranno pubblicati nell'ambito del presente SDA. L'operatore economico potrà, ove interessato, partecipare agli appalti specifici indetti dalle SOL, alle condizioni e con le modalità previste dal Bando Istitutivo e dagli inviti trasmessi, come successivamente dettagliatamente descritto.

L'ammissione al presente SDA non comporta l'aggiudicazione di alcun contratto o procedura a favore dell'operatore economico ammesso, né vincola RetiAmbiente e/o la SOL ad aggiudicare ovvero attribuire una qualsiasi fornitura di beni all'operatore economico ammesso al SDA.

La domanda di ammissione al presente SDA può essere inviata in qualsiasi momento per tutta la durata dello stesso.

Possono richiedere l'ammissione al presente SDA i soggetti di cui agli artt. 65 e 68 del D.Lgs. n. 36/2023, ad esclusione dei soggetti in seguito indicati.

I consorzi fra società cooperative e i consorzi stabili possono richiedere l'ammissione al presente SDA nelle modalità indicate nel prosieguo del presente Bando.

Il consorzio stabile dovrà, altresì, allegare copia delle delibere dei rispettivi organi deliberativi di ciascuna impresa consorziata, da cui si evinca che le stesse abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici, per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

Non è possibile richiedere l'ammissione al SDA in forma di raggruppamento temporaneo di impresa (R.T.I.) o di consorzio ordinario. L'impresa singola potrà partecipare in forma aggregata o consorziata con altre imprese singolarmente ammesse già allo SDA nei singoli Appalti Specifici.

Art. 10 - REQUISITI DI PARTECIPAZION

Ai fini della partecipazione alla presente procedura sono richiesti, a pena di esclusione, i requisiti generali di seguito elencati:

| Requisito | Descrizione |
|-----------|-------------|
|-----------|-------------|



| | |
|-------------|---|
| A.1) | Requisiti di ordine Generale art. 94 e 95 Codice Contratti Pubblici |
| A.2) | incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter D.Lgs 165/2001 |
| A.3) | Iscrizione White List |
| B.1) | Iscrizione C.C.I.A.A. |
| B.2) | Fatturato globale |
| B.3) | Forniture pregresse |

Di seguito un dettaglio dei requisiti sopra elencati

A.1) possesso, a pena di esclusione, dei REQUISITI DI ORDINE GENERALE previsti agli artt. 94 e 95 D.Lgs n.36/2023.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice comporta l'esclusione diretta, mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. "self cleaning") sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.



Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Il requisito di cui alla presente lett. A1) deve essere dichiarato nel DGUE nella Parte III e nella Dichiarazione Integrativa al DGUE. Si rinvia all'art. 24.2 punti 4) e 5) per la disciplina di dettaglio di compilazione, rispettivamente, del DGUE e della dichiarazione Integrativa al DGUE.

A2) Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato **INCARICHI IN VIOLAZIONE DELL'ARTICOLO 53, COMMA 16-TER, DEL DECRETO LEGISLATIVO DEL 2001 N. 165** a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Il requisito di cui alla presente lett. A2) deve essere dichiarato

A3) iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (**cd. WHITE LIST**) istituito presso la Prefettura della Provincia in cui il concorrente ha la propria sede o, in alternativa, avvenuta presentazione della domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero Interno prot. 25954 del 23.03.2016 e DPCM 18 aprile 2013 aggiornato con DPCM 24.11.2016).

Il requisito di cui alla presente lett. A3) deve essere dichiarato nella Dichiarazione Integrativa al DGUE. Si rinvia all'art. 24.2 punto 5 per la disciplina di dettaglio di compilazione della Dichiarazione integrativa al DGUE.

B1) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE: ISCRIZIONE C.C.I.A.A.

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Tale requisito deve essere dichiarato nel DGUE nella Parte IV sez. A punto 1). Si rinvia all'art. 24.2 punto 4) per la disciplina di dettaglio di compilazione del DGUE.



B2) CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA: FATTURATO GLOBALE

per ciascun singolo lotto aver conseguito negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari disponibili (2023, 2022, 2021) ovvero approvati alla data di scadenza del termine di presentazione delle Offerte, **un fatturato globale pari a:**

- **per il lotto 1:** fatturato globale pari ad almeno € 622.200,00 €
- **per il lotto 2:** fatturato globale pari ad almeno € 72.000,00
- **per il lotto 3:** fatturato globale pari ad almeno € 537.000,00
- **per il lotto 4:** fatturato globale pari ad almeno € 43.200,00
- **per il lotto 5:** fatturato globale pari ad almeno € 730.800,00
- **per il lotto 6:** fatturato globale pari ad almeno € 336.000,00
- **per il lotto 7:** fatturato globale pari ad almeno € 806.400,00
- **per il lotto 8:** fatturato globale pari ad almeno € 38.400,00
- **per il lotto 9:** fatturato globale pari ad almeno € 483.000,00
- **per il lotto 10:** fatturato globale pari ad almeno € 410.400,00
- **per il lotto 11:** fatturato globale pari ad almeno € 151.200,00
- **per il lotto 12:** fatturato globale pari ad almeno € 206.400,00
- **per il lotto 13:** fatturato globale pari ad almeno € 57.600,00

Tali importi sono da intendersi Iva e altre imposte di legge escluse. Per i concorrenti che abbiano iniziato la propria attività nel triennio il calcolo è effettuato *pro-rata temporis*.

Nel caso di partecipazione a più lotti è richiesto il possesso del requisito del lotto avente importo maggiore.

Il requisito di capacità economico-finanziaria richiesto dalla SOL per la partecipazione al confronto competitivo per l'AS deve essere pari al valore dell'AS medesimo.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso



il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Tale requisito deve essere dichiarato nel DGUE nella Parte IV sez. A punto 1). Si rinvia all'art. 24.2 punto 4) per la disciplina di dettaglio di compilazione del DGUE.

B3) CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE: FORNITURE PREGRESSE

Aver eseguito forniture in noleggio di mezzi per la raccolta rifiuti o forniture analoghe negli ultimi tre anni, **non inferiori, per ciascun singolo lotto, a n. 3 mezzi della stessa tipologia oggetto di affidamento.**

Ai fini della comprova di quanto dichiarato dai concorrenti in ordine al punto b), la stazione appaltante provvederà alla verifica dei certificati di regolare esecuzione forniti dagli operatori economici per i servizi dichiarati

Tale requisito deve essere dichiarato nel DGUE nella Parte IV sez. C punto 1b). Si rinvia all'art. 24.2 punto 4) per la disciplina di dettaglio di compilazione del DGUE.

Art. 11 - DOMANDA DI AMMISSIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico che intende partecipare alla SDA utilizza la Piattaforma e deve presentare la seguente documentazione:

| DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA | | Rif. Bando |
|-------------------------------|--|------------|
| 1) | Domanda di ammissione ed eventuale procura | 11.1 |
| 2) | DGUE | 11.2 |
| 3) | Dichiarazione Modello 231 MOD02_PG 107 | 11.5 |
| 4) | Eventuali ulteriori documenti | 11.6 |

La documentazione richiesta ai fini della ammissione allo SDA dovrà essere predisposta in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

Le domande di ammissione possono essere inviate tramite Piattaforma all'indirizzo <http://acquisti.retiambiente.it> a far data dal **27/09/2024**.



Per presentare domanda di ammissione e partecipare al SDA, l'operatore economico deve preventivamente registrarsi in Piattaforma per le cui funzionalità si rinvia integralmente al precedente art.2.

Il termine ultimo di presentazione delle domande di ammissione è il **27/09/2026 h 12:00**.

Di seguito il dettaglio della documentazione ai fini della partecipazione:

1) Domanda di ammissione ed eventuale procura

La domanda di ammissione è redatta secondo il Modello di cui all'Allegato 1;

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.



Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara. Tali consorzi indicano, altresì, gli eventuali consorziati a cui ricorrono per soddisfare i requisiti di partecipazione.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- ✓ i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- ✓ (*solo in caso di concordato preventivo*) gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare. Il concorrente deve altresì **allegare** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto
- ✓ di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione amministrativa;
- ✓ di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante dal Codice etico, del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D. Lgs. n. 231/2001 e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla Stazione Appaltante e reperibili sul sito internet www.retiambiente.it alla voce "Amministrazione Trasparente" e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- ✓ per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53,



comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- ✓ per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- ✓ di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'All. 7. del presente Bando.
- ✓ ogni altra dichiarazione di cui al Modello Alleg. 1) Domanda di ammissione.

ATTENZIONE: come già anticipato al precedente art. 10, la domanda di ammissione può essere presentata da un operatore economico **esclusivamente "IN FORMA SINGOLA"**. Eventuali raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) o consorzi ordinari potranno essere aggregati in sede di partecipazione ai singoli appalti specifici che verranno avviati nel corso della durata dello SDA. La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa **PROCURA**. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

2) Documento di Gara Unico Europeo (cd. DGUE) – ESPD- European Single Procurement Document

Il concorrente deve produrre il DGUE redatto secondo il Modello di cui all'Allegato 2 sottoscritto digitalmente da soggetto abilitato a rappresentare legalmente il concorrente, in cui il medesimo:

- a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale;
- b) di essere in possesso dei requisiti di ordine speciale.

Il documento di gara unico europeo contiene tutte le informazioni richieste dalla Stazione Appaltante.

3) Dichiarazione modello 231

Il documento deve essere sottoscritto digitalmente da Soggetto Abilitato a rappresentare legalmente il concorrente, come da Allegato 3 compilando le parti di competenza

4) Eventuale ulteriore documentazione

Eventuale documentazione ulteriore ritenuta utile dal concorrente.



12 AMMISSIONE ALLO SDA E AGGIORNAMENTO DELLE DICHIARAZIONI

12.1 Valutazione delle domande di ammissione

L'esame delle Domande di ammissione e della restante documentazione di cui al precedente art. 11 inviate dagli operatori economici viene effettuata da RetiAmbiente S.p.A., nei termini nei termini e alle condizioni previste dall'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 36/2023, pertanto entro 10 (dieci) giorni lavorativi a decorrere dal loro ricevimento.

L'esame delle domande di ammissione e le relative attività sono svolte da RetiAmbiente S.p.A. in via continuativa per tutta la durata del SDA, in base a criteri di efficacia, economicità e trasparenza e nel rispetto dei principi di eguaglianza e non discriminazione, di quanto previsto dal Codice e dal D. Lgs. n. 82/2005. L'individuazione delle domande da sottoporre a verifica avviene in base alla priorità temporale dell'ordine di ricezione delle domande di ammissione, così come risultante dalla Piattaforma.

12.1.1 Procedimento di ammissione nella prima applicazione del Bando

Dalla data di invio del Bando per la pubblicazione alla GUUE decorre un termine di almeno 30 giorni solari per la presentazione delle domande di ammissione.

Scaduto il termine di cui sopra, le SOL potranno bandire AS nell'ambito del presente SDA.

Come stabilito dall'art. 32, comma 7, del Codice, RetiAmbiente S.p.A. valuterà le domande pervenute entro dieci giorni lavorativi dal loro ricevimento.

RetiAmbiente si riserva, tuttavia, la facoltà di prorogare tale termine fino a quindici giorni lavorativi in singoli casi giustificati (a mero titolo esemplificativo, nel caso in cui sia necessario esaminare documentazione aggiuntiva o verificare in altro modo se i criteri di selezione siano stati soddisfatti).

RetiAmbiente si riserva la facoltà di prorogare ulteriormente il suddetto termine fino ad ulteriori 10 giorni lavorativi, ciò a condizione che l'invito a presentare offerte per il primo AS nel presente SDA non sia stato inviato.

Gli operatori economici richiedenti l'ammissione possono essere invitati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui presentare quanto richiesto, pena il rigetto della domanda di ammissione.

In ogni caso RetiAmbiente S.p.A. si riserva la facoltà di richiedere, nel corso di tutta la durata del SDA, ogni ulteriore documentazione e chiarimento, qualora la documentazione presentata ai fini



dell'ammissione non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente o vi siano criticità in merito ai controlli inerenti al possesso dei requisiti dichiarati per l'ammissione.

Si precisa che, come previsto dall'art. 96 comma 15 del D.Lgs. n. 36/2023, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, RetiAmbiente S.p.A. ne darà segnalazione all'ANAC.

RetiAmbiente S.p.A. provvederà a comunicare all'Operatore Economico l'eventuale diniego dell'ammissione al SDA opportunamente motivato tramite Piattaforma.

12.1.2 Procedimento di ammissione a regime

Durante l'intera durata del presente SDA, RetiAmbiente S.p.A. procederà ai sensi dell'art. 32, co. 7, del Codice, ad esaminare le domande pervenute entro dieci giorni lavorativi dal loro ricevimento.

Si fa presente che l'operatore economico, che non sia stato ammesso allo SDA al momento dell'invio di una lettera di invito, non potrà partecipare al relativo AS (neanche in forma raggruppata); ciò potrebbe avvenire sia nel caso in cui l'operatore abbia inoltrato la "Domanda di ammissione" successivamente all'invio della lettera di invito, sia nel caso in cui tale domanda sia stata inoltrata entro un termine inidoneo a consentire alla RetiAmbiente l'esame della domanda stessa secondo la tempistica sopra descritta.

In tali casi RetiAmbiente S.p.A. non potrà essere ritenuta in alcun modo responsabile del mancato invito.

Stante quanto precede e fermo restando quanto previsto al successivo paragrafo, a pena di esclusione può presentare offerta per un AS solo un operatore economico che risulti ammesso allo SDA – per il/i lotto/i oggetto dello stesso AS -al momento dell'invio della lettera di Invito quindi invitato.

Tale regola si applica anche:

- agli RTI o Consorzi Ordinari o GEIE rispetto ad ogni operatore economico che ne fa parte (quali capogruppo mandatario, mandanti o consorziati);
- ai Consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c) e d) del Codice e alle consorziate esecutrici;
- alle Aggregazioni con e senza personalità giuridica, rispetto tanto all'Aggregazione quanto a tutte le imprese retiste esecutrici.

La regola suddetta si applica anche nel caso in cui partecipi al singolo AS un RTI che preveda una combinazione delle suddette forme (ad es. nel caso in cui in un RTI il mandatario o la mandante sia un Consorzio stabile che agisca con Consorziate esecutrici).

Nel caso in cui presentino offerta, in qualsiasi forma ed in qualsiasi ruolo, operatori economici che non sono stati ammessi al/i lotto/i oggetto di AS, al momento dell'invito per il singolo AS, essi saranno



esclusi dalla gara unitamente ai soggetti (Raggruppamenti, Consorzi ordinari, Consorzi stabili, ecc.) con i quali essi partecipano.

Nel caso di AS aventi ad oggetto più lotti, tutte le imprese interessate a partecipare ad un AS, nelle forme del RTI o del Consorzio Ordinario o dell'Aggregazione senza soggettività giuridica, nonché i Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) ,c) e d), del Codice e le consorziate esecutrici, devono, a **pena di esclusione** dall'AS, essere stati ammessi e pertanto invitati, anche disgiuntamente, al complesso dei lotti oggetto dell'AS, al momento di invio dell'invito all'AS stesso.

Resta fermo che il RTI o Consorzio Ordinario o Aggregazione senza soggettività giuridica, nonché i Consorzi di cui all'art. 65, lett. b), c) e d) del Codice e le consorziate esecutrici dovranno soddisfare nel complesso i requisiti previsti per i lotti di cui al precedente par. 3.2 oggetto di AS.

L'avvalimento o il ricorso da parte dei Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice ai requisiti di consorziate non esecutrici, in sede di AS, è consentito solo se l'ausiliaria o la consorziata che presta il requisito abbia conseguito l'ammissione o presentato la domanda di ammissione ad almeno un Bando SDA, prima del termine di presentazione dell'offerta fissato nell'AS. Nel caso di impresa non già ammessa che presenta la domanda di ammissione prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, l'operatore economico, in sede di AS, dovrà produrre alla SOL copia della domanda di ammissione presentata a RetiAmbiente; sarà cura SOL verificare in corso di AS l'avvenuta ammissione dell'impresa ausiliaria o della consorziata che presta i requisiti, da parte di RetiAmbiente S.p.A. In caso di diniego all'ammissione dell'impresa indicata, la SOL valuterà, al ricorrere dei presupposti di cui agli artt. 97 e 104 del Codice, l'eventuale sostituzione con altra impresa ammessa secondo le modalità sopra indicate.

Resta fermo che l'impresa ausiliaria o la consorziata che presta i requisiti, dovranno possedere i requisiti di capacità generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, nonché quelli speciali di cui all'art. 100 del Codice, in relazione al/i requisito/i messo/i a disposizione dell'operatore economico o dei Consorzi non necessari di cui all'art. 67 del Codice. Si precisa che il requisito/i di cui all'art. 100 messo/i a disposizione dall'ausiliaria o dalla consorziata, dovrà/anno essere posseduto/i dall'impresa ausiliaria o dalla consorziata che presta il/i requisito/i, alla data di invio della lettera di invito. È ammesso, ove ne ricorrano i presupposti, l'avvalimento premiale, secondo le regole stabilite in AS.

12.2 Conclusione dell'attività di valutazione delle domande di ammissione: ammissione o diniego

All'esito dell'attività di esame, RetiAmbiente S.p.A.:



- comunicherà all'operatore economico, attraverso l'invio di apposita l'adozione del provvedimento di ammissione;

oppure

- invierà il provvedimento di diniego.

In caso di diniego dell'ammissione, l'impresa richiedente potrà comunque presentare una nuova domanda di ammissione successivamente all'acquisizione dei requisiti o delle condizioni la cui mancanza aveva determinato il precedente diniego di ammissione

12.3 Efficacia e durata dell'ammissione allo SDA

L'ammissione dell'operatore economico allo SDA sarà efficace per l'intero periodo di validità dello stesso

L'ammissione impegna in ogni caso l'operatore economico al pieno ed integrale rispetto del Bando, del presente Bando e, in generale, di tutti gli altri documenti del SDA.

In particolare, ai fini della permanenza nello SDA, l'operatore economico è tenuto a mantenere i requisiti e le caratteristiche indicati dal Bando e dal presente Bando

La permanenza dei citati requisiti e caratteristiche può essere in qualsiasi momento accertata da parte di RetiAmbiente S.p.A. attraverso la richiesta di invio di attestazioni ovvero di dichiarazioni volte alla dimostrazione dell'attuale possesso dei medesimi.

12.4 Aggiornamento e rinnovo delle dichiarazioni rilasciate ai fini dell'ammissione

L'operatore economico è tenuto a comunicare tempestivamente a RetiAmbiente S.p.A. ogni modifica dei dati riportati nella "Domanda di ammissione", l'eventuale perdita e/o modifica di tutti i requisiti previsti dal Bando e dal presente Bando e l'eventuale revoca e/o modifica dei poteri del soggetto che firma la "Domanda di ammissione".

Le dichiarazioni rilasciate, unitamente ai dati identificativi dell'operatore economico e del legale rappresentante che richiede l'ammissione, nonché di tutti gli altri eventuali soggetti registrati e abilitati in Piattaforma in quanto ammessi ad agire in nome e per conto dell'operatore economico, dovranno essere mantenute costantemente aggiornate, complete, veritiere e corrette con le modalità definite nelle Regole.

RetiAmbiente S.p.A. si riserva, in qualsiasi momento, di svolgere verifiche e controlli sulla veridicità, completezza, correttezza e aggiornamento delle dichiarazioni rese dagli operatori economici. Delle verifiche compiute potrà essere data evidenza alle SOL attraverso la Piattaforma, nonché all'A.N.AC. L'esito negativo delle verifiche potrà comportare la non ammissione allo SDA, la revoca o



l'annullamento della stessa ammissione, con impossibilità per l'operatore economico di partecipare alle relative procedure di AS.

Art. 13 APPALTI SPECIFICI

13.1 Oggetto del singolo Appalto Specifico

Nel corso della durata dello SDA, ciascuna SOL ha la facoltà di indire un qualsiasi numero di Appalti Specifici (AS) per ciascun singolo lotto di cui al precedente art. 3.2. Un AS serve per aggiudicare una specifica fornitura, rientrante nell'ambito dei fabbisogni dichiarati nel Bando Istitutivo.

Saranno automaticamente invitati ad un AS tutti gli operatori economici aventi una domanda di ammissione "accettata".

Tale documento potrà, durante la vigenza del presente SDA, essere integrato da RetiAmbiente S.p.A. su indicazione delle SOL e/o della stessa RetiAmbiente S.p.A.

Fermo quanto precede, resta inteso che ogni SOL potrà meglio dettagliare nel proprio Capitolato Tecnico specifiche relative alle modalità di esecuzione del contratto di noleggio.

13.2 Avvio del singolo Appalto Specifico (Lettera di invito)

Per avviare un AS le SOL dovranno compilare l'apposita procedura, disponibile sul Piattaforma, nella quale allegheranno i relativi documenti di gara.

I requisiti per la partecipazione all'AS per ogni lotto vengono individuati tramite le regole definite al precedente paragrafo 3.2.

Per il singolo AS la SOL inviterà per singolo lotto tutti gli operatori ammessi, fermo restando quanto previsto all'art. 50 del D.lgs. 36/2023 nel rispetto del criterio cronologico di ammissione alla SDA e del principio di rotazione. Resta fermo che gli operatori economici potranno comunque partecipare al confronto competitivo con altri operatori ammessi tramite forme associate (RTI, Consorzi, Aggregazioni), o facendo ricorso all'avvalimento, o nel caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, facendo ricorso ai requisiti delle proprie consorziate anche non esecutrici.

L'operatore economico risultato primo in classifica dell'AS dovrà dimostrare alla SOL il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale dichiarati al momento dell'Adesione, secondo le modalità definite nei Documenti di gara dell'AS.



Nella documentazione relativa all' AS saranno definite le modalità di affidamento, la possibilità di presentare offerta per più Lotti, le condizioni per la partecipazione a più Lotti e il numero dei Lotti aggiudicabili, il criterio di aggiudicazione.

13.3 L'invito al confronto concorrenziale, la presentazione delle offerte e l'aggiudicazione dell'appalto

Nella Lettera di Invito verrà fissato il termine per la presentazione dell'offerta che, comunque, non sarà mai inferiore a 10 giorni solari dalla data dell'invio della stessa Lettera.

Si precisa che per la partecipazione all' AS, a pena di esclusione dallo stesso, i concorrenti, in relazione alla forma di partecipazione, dovranno possedere i requisiti di selezione richiesti dalle Amministrazioni al momento dell'invio della lettera di invito.

Resta fermo che, così come previsto al paragrafo 6.1.2 e salvo quanto precisato al par. 6.5, potrà presentare offerta solo l'operatore economico invitato all'AS. Tali operatori economici, dovranno inviare la propria offerta entro il termine indicato nell'invito, attraverso l'apposita procedura prevista sulla Piattaforma e secondo le modalità che saranno indicate nella documentazione allegata alla Lettera di Invito.

13.4 Criterio di scelta del contraente

La scelta degli ambiti e dei criteri da utilizzare per il singolo AS, nonché la declinazione dei sub-criteri e la relativa ponderazione è rimessa alla discrezionalità delle SOL che ne daranno evidenza nella documentazione dell'AS

13.6 Sicurezza

In considerazione della natura della presente procedura di ammissione allo SDA, che non comporta l'affidamento di alcun contratto, non sussiste, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui all'art. 26 commi 3 e 3 ter del predetto decreto. Resta inteso che la predisposizione di tali documenti, nei casi previsti dalla legge, compete alle singole SOL.



Art. 14 FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie derivanti dalla presente procedura è competente il Tribunale Amministrativo di Firenze, con sede in Via Ricasoli 40.

Art. 15 TRATAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione

Si rinvia integralmente all’ Informativa relativa al trattamento dei dati personali di cui all’Allegato 6 che forma parte integrante e sostanziale del presente documento.

Il presente Bando è trasmesso sulla GUUE e pubblicato sul profilo internet della Società all’indirizzo <http://acquisti.retiambiente.it> in data 27/08/2024

Il Responsabile Unico del Progetto
Dott. Roger Bizzarri



SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE AI SENSI DELL'ART. 32 DEL D. LGS. N. 36/2023 PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI MEZZI STAGIONALI PER I SERVIZI DI IGIENE URBANA

SDA n. 19/2024

DOMANDA DI AMMISSIONE

(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)¹

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

¹ L'imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall'articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

| | |
|--|--|
| Denominazione Operatore economico | |
| Tipologia societaria | |
| Partita IVA/Codice fiscale | |
| Forma di partecipazione alla procedura | |

Il/La sottoscritto/a ² _____, nato/A il _____ a _____, C.F. _____, residente in _____ (____),
Via/Piazza _____

nella sua qualifica di:

- ☐ Legale Rappresentante
- ☐ Istitore
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare in qualità di:

- ☐ operatore singolo
- ☐ raggruppamento temporaneo (*indicare se costituito o costituendo*) formato da: (indicare i ruoli ricoperti)
.....
- ☐ Consorzio stabile

² Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore

- dell'Operatore singolo,
- dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice.
- dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico

- ☐ Consorzio tra società cooperative
- ☐ Consorzio tra imprese artigiane
- ☐ Consorzio ordinario *(indicare se costituito o costituendo)*
- ☐ Rete dotata di organo comune
- ☐ Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- ☐ GEIE
- ☐ altro *(indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore)*

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

(Compilare soltanto i campi di interesse)

1. DICHIARAZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA O IN PIÙ FORME DIVERSE

(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

In caso di raggruppamenti art. 65 comma 2 lett. e) del Codice e consorzi ordinari

| servizio/fornitura | Parte /percentuale | Operatore esecutore |
|--------------------|--------------------|---------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziatrici esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecutrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziatrici esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziatrici appartenenti al consorzio esecutore.)

| Denominazione/Ragione Sociale | C.F. | Sede |
|-------------------------------|------|------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |

(Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

| Denominazione/Ragione Sociale | C.F. | Requisito e relativa misura |
|-------------------------------|------|-----------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione)

- **DICHIARA** di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio);

o, in alternativa,

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, <indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- **DICHIARA** di non partecipare a più di un consorzio stabile.

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a (*indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo*);
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

▪ **DICHIARA:**

- di concorrere per le seguenti imprese:

.....

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

| servizio/fornitura | Parte /percentuale | Operatore esecutore |
|--------------------|--------------------|---------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

- *(dichiarazione da rendere solo dall'organo comune):* che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di al n..... partita I.V.A. n..... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di..... al n.

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

- *(in caso di Rete costituenda):*

- **DICHIARA:** *(dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)*

- che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. DICHIARAZIONI IN CASO DI AVVALIMENTO (DA RIPETERE PER CIASCUNA IMPRESA AUSILIARIA)

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e allega il contratto di avvalimento.
- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]** e presenta il contratto di avvalimento *(indicare se nell'offerta tecnica o nella documentazione amministrativa).*

3. DICHIARAZIONI IN CASO DI ADOZIONE DI MISURE DI SELF-CLEANING:

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

in alternativa, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

4. DICHIARAZIONI IN CASO DI SOTTOPOSIZIONE A CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da

▪ (solo in caso di raggruppamento)

DICHIARA che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

5. DICHIARAZIONI IN CASO DI SOTTOPOSIZIONE A SEQUESTRO/CONFISCA

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di

6. DICHIARAZIONE POSSESSO ALTRO REQUISITO GENERALE DI PARTECIPAZIONE DI CUI AL PUNTO A2) ART. 13 DISCIPLINARE:

- **DICHIARA** che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 e, in particolare, che l'Impresa non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con, e comunque non ha conferito incarichi a, ex dipendenti di RetiAmbiente S.p.A. e/o di una delle Società del Gruppo RetiAmbiente ovvero soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D.lgs. n. 39/2013 che hanno cessato il proprio rapporto con RetiAmbiente S.p.A. e/o di una delle Società del Gruppo RetiAmbiente da meno di tre anni, i quali, nell'ultimo triennio di servizio, abbiano esercitato nei confronti dell'impresa concorrente poteri autoritativi o negoziali per conto delle amministrazioni di cui sopra;

7. DICHIARAZIONI IN CASO DI SERVIZI/FORNITURE DI CUI AI SETTORI SENSIBILI EX ART 1, COMMA 53 DELLA L. 190/2012

- ☐ **DICHIARA** di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di
- ☐ **DICHIARA** di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di
- ☐ **DICHIARA** di non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) in quanto l'esecuzione del servizio/fornitura di cui ai settori sensibili è demandata ad altro soggetto in possesso del requisito *[indicare il soggetto]*.

8. SOGGETTI ART. 94 COMMA 3 D.LGS 36/2023

che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice sono i seguenti

| Nome e Cognome | Date e Luogo di nascita | Codice Fiscale | Comune di residenza | Carica/qualifica art. 94 c.3 D. Lgs. 36/2023 |
|----------------|-------------------------|----------------|---------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

9. ULTERIORI DICHIARAZIONI

DICHIARA, altresì:

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante dal Codice etico, del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D. Lgs. n. 231/2001 e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla Stazione Appaltante e reperibili sul sito internet www.retiambiente.it alla voce "Amministrazione Trasparente" e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente procedura intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato

10. AUTORIZZAZIONI E ULTERIORI DICHIARAZIONI AI FINI DELL'ACCESSO, DELLE COMUNICAZIONI E DEL TRATTAMENTO DEI DATI

- **DICHIARA** di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'All. 7 del presente Disciplinare di gara e pertanto di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente:

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale e l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici): **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo ... [indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento] del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

ALLEGATO 2

MODELLO DI FORMULARIO PERIL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

[illegible]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

| | |
|---|--|
| Identità del committente ⁽³⁾ | Risposta: |
| Nome: Codice fiscale | Retiambiente S.p.A. 02031380500 |
| Di quale appalto si tratta? | Risposta: |
| Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ : | DISCIPLINARE PER L'ISTITUZIONE DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE AI SENSI DELL'ART. 32 DEL D. LGS. N. 36/2023 PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI MEZZI STAGIONALI PER I SERVIZI DI IGIENE URBANA |
| Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ : | SDA N. 19/2024 |
| CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi | Lotto 1 Noleggio stagionale di Mezzi con vasca 22 ql Lotto 2 Noleggio stagionale di Mezzi costipatori 28 ql |

(1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

(2) Per le amministrazioni aggiudicatrici: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli enti aggiudicatori: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

(3) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

(4) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

(5) Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

| | |
|----------|---|
| europei) | <p>Lotto 3 Noleggio stagionale di Mezzi con vasca 35 ql</p> <p>Lotto 4 Noleggio stagionale di Mezzi costipatori 55-65 ql</p> <p>Lotto 5 Noleggio stagionale di Mezzi costipatori 70-75 ql</p> <p>Lotto 6 Noleggio stagionale di Mezzi compattatori 120 ql monoscocca</p> <p>Lotto 7 Noleggio stagionale di Mezzi compattatori 120 ql con cuffia</p> <p>Lotto 8 Noleggio stagionale di Mezzi compattatori 160 ql</p> <p>Lotto 9 Noleggio stagionale di Mezzi compattatori 180 ql</p> <p>Lotto 10 Noleggio stagionale di Mezzi compattatori 260 ql</p> <p>Lotto 11 Noleggio stagionale di Mezzi compattatori 320 ql</p> <p>Lotto 12 Noleggio stagionale di Spazzatrici 4 mc Pat B</p> <p>Lotto 13 Noleggio stagionale di Spazzatrici 4 mc Pat C</p> |
|----------|---|

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

(DA INTENDERSI RIFERITO ALL'OPERATORE ECONOMICO E AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 94, COMMA 3,

DEL D.LGS. N. 36/2023)

| | |
|--|---|
| Dati identificativi | Risposta: |
| Nome: | [] |
| Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile | [] [] |
| Indirizzo postale: | [.....] |
| Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente): | [.....] [.....] [.....] [.....] |
| Informazioni generali: | Risposta: |
| L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ? | [] Sì [] No |
| Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati: | [] Sì [] No [.....] [.....] |
| Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, | [] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, |

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

| | |
|---|---|
| <p>indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> | <p>riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società/Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione).</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>e) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> |
| <p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p> | |
| <p>Forma della partecipazione:</p> | <p>Risposta:</p> |
| <p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p> | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> |
| <p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p> | |
| <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> | <p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> |

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹¹⁾ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

| | |
|---|------------------|
| c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: | c): [.....] |
| d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto. | d): [.....] |
| Lotti | Risposta: |
| Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta: | [] |

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

(DA INTENDERSI COME SOGGETTI 94, COMMA 3 DEL D.LGS. N. 36/2023)

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

| | |
|--|---------------------|
| Eventuali rappresentanti: | Risposta: |
| Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita: | [.....]; [.....] |
| Posizione/Titolo ad agire: | [.....] |
| Indirizzo postale: | [.....] |
| Telefono: | [.....] |
| E-mail: | [.....] |
| Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta): | [.....] |

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

| | |
|---|------------------|
| Affidamento: | Risposta: |
| L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? | [] Si [] No |
| In caso affermativo: | |
| Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi: | [.....] |
| Indicare i requisiti oggetto di avvalimento: | [.....] |
| È richiesto all'operatore di indicare se l'avvalimento è teso ad acquisire un requisito necessario per partecipare alla procedura o a migliorare l'offerta. | [.....] |
| <p>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.</p> <p>Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</p> | |

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

| Subappaltatore: | Risposta: |
|--|--|
| <p>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:</p> <p>Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:</p> | <p>[] Sì [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p> |

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

(DA INTENDERSI RIFERITO ALL'OPERATORE ECONOMICO E AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 94 D.LGS. N. 36/2023)

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

| Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice): | Risposta: |
|---|---|
| I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10? | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾ |
| In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare: | a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [], |

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

| | |
|---|--|
| In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7 – SV ART. 96, COMMA 6 D.LGS. N. 36/2023)? | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No |
| In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] |

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI
(DA INTENDERSI RIFERITO ALL'ART. 95, COMMA 2 DEL D.LGS. N. 36/2023)

| | | |
|--|---|---|
| Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice): | Risposta: | |
| L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento? | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No | |
| In caso negativo , indicare: | Imposte/tasse | Contributi previdenziali |
| a) Paese o Stato membro interessato | a) [.....] | a) [.....] |
| b) Di quale importo si tratta | b) [.....] | b) [.....] |
| c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: | | |
| 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: | c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No | c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No |
| – Tale decisione è definitiva e vincolante? | - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No | - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No |
| – Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. | - [.....] | - [.....] |
| – Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del | - [.....] | - [.....] |

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

| | | |
|---|---|---|
| periodo d'esclusione: 2) In altro modo ? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)? | c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....] | c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....] |
| Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ : [.....][.....][.....] | |

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

(DA INTENDERSI RIFERITO ALL'ART. 95, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. N. 36/2023)

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

| Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali | Risposta: |
|--|---|
| L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ? In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)? In caso affermativo , indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] |
| L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice: a) fallimento In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti |

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

| | |
|---|--|
| <p>partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice) ?</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>[] Si [] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>[] Si [] No</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>[] Si [] No</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>[] Si [] No</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>[] Si [] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> | |
| <p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice - SV ART. 98, COMMA 3, lett. a) c) b) D.LGS. N. 36/2023?</p> <p>[] Si [] No</p> <p>Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza ?</p> <p>[] Si [] No</p> <p>Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili?</p> <p>[] Si [] No</p> <p>Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate ?</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p> <p>[.....]</p> | |
| <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> | |

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

| | |
|--|---|
| <p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p> | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> |
| <p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p> | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> |
| <p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p> | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> |

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

(È RICHiesto ALL'OPERATORE ECONOMICO DI RENDERE LE INFORMAZIONI DI CUI: ALL'ART. 94 COMMA 1, LETT. C) H) - ALL'ART. 94, COMMA 2; ALL' ART. 94, COMMA 5 LETT. A) E B) D.LGS. N. 36/2023)

| | |
|--|--|
| <p>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p> | <p>Risposta:</p> |
| <p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p> | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p> |
| <p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> |

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

⁽²⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Parte IV: Criteri di selezione

(È RICHiesto ALL'OPERATORE ECONOMICO DI RENDERE LE INFORMAZIONI DI CUI: ALL'ART. 100 ;ALL'ART. 103 D.LGS. N. 36/2023)

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

| Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti | Risposta |
|--|---|
| Soddisfa i criteri di selezione richiesti: | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No |

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

| Idoneità | Risposta |
|--|---|
| 1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] |
| 2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] |

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

| Capacità economica e finanziaria | Risposta: |
|---|---|
| <p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> | <p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> | <p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p> | <p>[.....]</p> |
| <p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> | <p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p> | <p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> | <p>[.....]</p> |

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

| | |
|---|---|
| Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] |
|---|---|

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

| Capacità tecniche e professionali | Risposta: | | | | | | | | |
|--|---|-------------|-------------|------|-------------|--|--|--|--|
| <p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p> | <p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [...]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> | | | | | | | | |
| <p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p> | <p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table> <tr> <th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> | Descrizione | importi | date | destinatari | | | | |
| Descrizione | importi | date | destinatari | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| <p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p> | <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> | | | | | | | | |
| <p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p> | <p>[.....]</p> | | | | | | | | |
| <p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p> | <p>[.....]</p> | | | | | | | | |
| <p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p> | <p>[] Sì [] No</p> | | | | | | | | |
| <p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> | | | | | | | | | |

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

| | | |
|-----|--|---|
| a) | lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) | a) [.....] |
| b) | i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro: | b) [.....] |
| 7) | L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale : | [.....] |
| 8) | L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti: | Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....] |
| 9) | Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti: | [.....] |
| 10) | L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto: | [.....] |
| 11) | Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | [] Si [] No [] Si [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] |
| 12) | Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | [] Si [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] |
| 13) | Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: | [.....] |

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

| | |
|---|---|
| Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] |
|---|---|

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

| Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale | Risposta: |
|--|---|
| <p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> | <p>[] Sì [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> | <p>[] Sì [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> |

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

| Riduzione del numero | Risposta: |
|---|---|
| Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato : | [.....] [] Sì [] No ⁽³⁹⁾ |
| Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti: | |
| Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento : | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽⁴⁰⁾ |

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]


⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

| | | | |
|--|---|---------------|-------------------------------------|
|  <p>GRUPPO RETIAMBIENTE</p> | <p>Dichiarazione fornitori e consulenti (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)</p> | <p>Codice</p> | <p>MOD02_PG 107 Rev. 01</p> |
|--|---|---------------|-------------------------------------|

Spettabile Società,

con la presente la informiamo che tutte le Società del Gruppo RetiAmbiente hanno adottato:

- un Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi della Legge 190/2012;
- un Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.lgs. 231/2001;
- un Codice etico;
- una Politica per la prevenzione della corruzione;
- un sistema di gestione per la prevenzione della corruzione ai sensi della norma UNI ISO 37001:2016.

I documenti sopra citati sono visionabili sul sito internet di ciascuna Società del Gruppo, nella sezione “Società trasparente”.


Il sistema di controllo adottato dal Gruppo RetiAmbiente ha l’obiettivo di prevenire condotte illecite e contrarie a principi etici di legalità.

La compilazione del presente questionario è uno degli adempimenti previsti dal sistema di controllo interno al Gruppo RetiAmbiente ed è finalizzato ad acquisire informazioni circa il sistema etico e di prevenzione di condotte illecite adottato dai fornitori e consulenti.

Il presente documento deve essere sottoscritto da un Rappresentante Legale dell’operatore economico regolarmente autorizzato.

PARTE I – PER I PROFESSIONISTI

Il sottoscritto _____, legale rappresentante dell’operatore economico _____, partita IVA / Codice fiscale _____, consapevole

| | | | |
|--|---|--------|----------------------------|
|  <p>GRUPPO RETIAMBIENTE</p> | Dichiarazione fornitori e consulenti (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) | Codice | MOD02_PG 107 Rev. 01 |
|--|---|--------|----------------------------|

delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 dichiara:

- ☐ di non avere procedimenti penali in corso per uno dei reati previsti dal D.lgs. 36/2023, dalla Legge 190/2012 e dal D.lgs. 231/2001;
- ☐ che non sussistono condizioni di conflitto di interesse¹ fra il sottoscritto e amministratori e dipendenti del Gruppo RetiAmbiente

OVVERO


- ☐ che sussistono le seguenti condizioni _____ (indicare la tipologia di relazione o rapporto intrattenuto e nome e cognome del/i dipendente/i coinvolto/i)

PARTE II – PER I FORNITORI DI BENI, SERVIZI E LAVORI

Il sottoscritto _____, legale rappresentante dell'operatore economico _____, partita IVA / Codice fiscale _____, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, dichiara quanto segue.


| QUESTIONARIO |
|--|
| <input type="checkbox"/> Che l'operatore economico è in possesso della Certificazione ISO 37001 (indicare la scadenza del certificato _____) |
| <input type="checkbox"/> Che l'operatore economico ha adottato un Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione non certificato |

¹ Per la definizione di conflitto di interesse si rinvia al d.lgs. 36/2023 e al DPR 62/2013.


| | | | |
|--|---|--------|--------------------------------|
|  <p>GRUPPO RETIAMBIENTE</p> | Dichiarazione fornitori e consulenti (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) | Codice | MOD02_PG 107 Rev. 01 |
|--|---|--------|--------------------------------|

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> | Che l'operatore economico ha adottato un Codice etico |
| <input type="checkbox"/> | Che l'operatore economico ha adottato un Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza |
| <input type="checkbox"/> | Che l'operatore economico ha adottato un Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.lgs. 231/2001 |
| <input type="checkbox"/> | Che l'operatore economico è iscritto alla white list |
| <input type="checkbox"/> | Che l'operatore economico ha ottenuto il rating di legalità |
| <input type="checkbox"/> | Che non sussistono fra i soci, amministratori e procuratori l'operatore economico condizioni di conflitto di interesse ² con amministratori e dipendenti del Gruppo RetiAmbiente |
| OVVERO | |
| <input type="checkbox"/> | Che sussistono le seguenti condizioni _____ (indicare la tipologia di relazione o rapporto intrattenuto e nome e cognome del/i dipendente/i coinvolto/i) |
| <input type="checkbox"/> | Che gli amministratori e il personale l'operatore economico sono stati formati in merito ai rischi corruttivi e ai principi di comportamento etici da tenere |
| Che l'operatore economico ha i seguenti ulteriori controlli a prevenzione dei rischi corruttivi: | |
| Controlli finanziari | <p>Indicare se vengono applicati uno o più dei seguenti controlli interni:</p> <p><input type="checkbox"/> Separazione dei compiti fra chi avvia e approva un pagamento</p> <p><input type="checkbox"/> Attuazione di livelli gerarchici di autorità appropriati per approvazione pagamento (es. richiesta dell'approvazione di un più alto livello di management per transazioni più consistenti)</p> <p><input type="checkbox"/> Richiesta di almeno due firme sulle approvazioni di pagamento</p> <p><input type="checkbox"/> Richiesta di documentazione di supporto appropriata allegata alle approvazioni di pagamento</p> |

² Per la definizione di conflitto di interesse si rinvia al d.lgs. 36/2023 e al DPR 62/2013.

| | | | |
|---|---|--------|----------------------------|
|  GRUPPO RETIAMBIENTE | Dichiarazione fornitori e consulenti (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) | Codice | MOD02_PG 107 Rev. 01 |
|---|---|--------|----------------------------|


| | |
|---|---|
| | <input type="checkbox"/> Restrizione nell'uso del contante e attuazione di metodi efficaci di controllo del contante <input type="checkbox"/> Descrizione chiare e accurate dei pagamenti nei conti <input type="checkbox"/> Attuazione di audit finanziari periodici e indipendenti e avvicendamento, a cadenze regolari, di chi esegue l'audit <input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____ |
| Controlli non finanziari | Indicare se vengono applicati uno o più dei seguenti controlli interni: <input type="checkbox"/> Pre-candidatura dei fornitori <input type="checkbox"/> Aggiudicazione di un acquisto dopo la richiesta di più di un preventivo <input type="checkbox"/> Valutazione e approvazione delle offerte da parte di almeno due persone <input type="checkbox"/> Separazione dei compiti (chi richiede l'aggiudicazione, chi approva l'affidamento e chi gestisce l'acquisto) <input type="checkbox"/> Contratti e/o documenti firmati da almeno due persone <input type="checkbox"/> Limitazione dell'accesso alle informazioni solo alle persone competenti <input type="checkbox"/> Formazione e sensibilizzazione del personale <input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____ |
| <input type="checkbox"/> Che l'operatore economico non ha nessuno dei sistemi di prevenzione dei rischi corruttivi sopra indicati | |

| | | | |
|--|---|---------------|-------------------------------------|
|  <p>GRUPPO RETIAMBIENTE</p> | <p>Dichiarazione fornitori e consulenti (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)</p> | <p>Codice</p> | <p>MOD02_PG 107 Rev. 01</p> |
|--|---|---------------|-------------------------------------|

PARTE III – PER I PROFESSIONISTI E PER I FORNITORI DI BENI, SERVIZI E LAVORI

Con la sottoscrizione della presente dichiarazione il sottoscritto dichiara inoltre di:

- essere a conoscenza della normativa di cui alla Legge 190/2012, del D.lgs. 231/2001 e delle sue implicazioni per il Gruppo RetiAmbiente
- di aver visionato i documenti sopra indicati adottati dal Gruppo RetiAmbiente
- di impegnarsi al rispetto dei principi etici di comportamento contenuti nei documenti sopra indicati e ad astenersi, nell’ambito dell’espletamento delle proprie attività, da qualsivoglia comportamento atto a configurare un’ipotesi di reato nonché comportamenti che, sebbene non intenzionalmente rivolti a commettere un illecito, siano tali da costituire potenzialmente gli eventi delittuosi di cui al D.Lgs. 231/01 e alla Legge 190/2012
- impegnarsi a comunicare tempestivamente al Gruppo RetiAmbiente la modifica di una delle circostanze sopra dichiarate
- che le informazioni fornite sono veritiere e si assume tutte le responsabilità conseguenti alle dichiarazioni false e mendaci

| | | | |
|--|---|---------------|-------------------------------------|
|  <p>GRUPPO RETIAMBIENTE</p> | <p>Dichiarazione fornitori e consulenti (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)</p> | <p>Codice</p> | <p>MOD02_PG 107 Rev. 01</p> |
|--|---|---------------|-------------------------------------|

- essere disponibile ad essere sottoposto ad un audit di seconda parte dal Gruppo RetiAmbiente nel corso del rapporto contrattuale
- di impegnarsi ad informare tempestivamente il RPCT del Gruppo RetiAmbiente qualora venisse a conoscenza, in ragione del rapporto commerciale con la controparte, di condotte illecite e/o violazioni dei documenti sopra indicati. Il canale di segnalazione interno e la disciplina in merito alla gestione delle segnalazioni è reperibile al seguente [link](#)

Data, _____

Firma, _____



**SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE AI SENSI DELL'ART. 32 DEL D.
LGS. N. 36/2023 PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI MEZZI
STAGIONALI DESTINATI AI SERVIZI DI IGIENE URBANA**

Gara n. 19/2024

DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO

(si ricorda che alla dichiarazione di avvalimento deve essere allegato ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 il contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti dichiarati nel DGUE e nella presente dichiarazione integrativa e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei contratti stipulati sulla base degli Appalti Esecutivi; si ricorda che il contratto dovrà essere determinato nell'oggetto, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento e dovrà riportare, a pena di nullità e quindi di esclusione, l'indicazione specifica, esplicita ed esauriente dei requisiti forniti e dei mezzi e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria in ordine ai requisiti oggetto di avvalimento, la durata del contratto. In caso di messa a disposizione delle risorse, indicarne il numero preciso, come sono inquadrate nell'Impresa ausiliaria e, se del caso, i nominativi. In caso di messa a disposizione di strumenti, ne dovrà essere fornito elenco e descrizione)

DICHIARAZIONE DI MESSA A DISPOSIZIONE DEL REQUISITO DELL'IMPRESA AUSILIARIA

Spett.le Retiambiente S.p.A.
Piazza Vittorio Emanuele II, 2
56125, Pisa

Il sottoscritto _____ CF _____ Legale Rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura / Procuratore dell'ausiliaria _____ Codice Fiscale n. _____, iscritta nel Registro delle Imprese istituito presso la CCIAA di _____ al n. _____ in data _____ ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione saranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. di obbligarsi, verso il concorrente _____ (indicare l'Impresa ausiliata) Retiambiente S.p.A. e le Pubbliche Amministrazioni a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei contratti esecutivi, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
2. di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
3. di allegare alla presente il contratto di avvalimento;
4. che i dati identificativi dei soggetti di cui all' art. 94 comma 3 del Codice sono:

_____ (nome, cognome) _____ (data e luogo di nascita)
_____ (cf) _____ (ruolo/carica)

_____ (nome, cognome) _____ (data e luogo di nascita)
_____ (cf) _____ (ruolo/carica)

_____ (nome, cognome) _____ (data e luogo di nascita)
_____ (cf) _____ (ruolo/carica)

_____ (nome, cognome) _____ (data e luogo di nascita)
_____ (cf) _____ (ruolo/carica)

(in alternativa a quanto precede l'operatore può indicare la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta)

5. che nel libro soci della medesima _____ figurano i soci sottoelencati, titolari delle azioni/quote di capitale riportate a fianco di ciascuno di essi:

..... %

..... %

totale 100 %

6. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice etico e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla stazione appaltante e reperibili sul sito internet www.retiambiente.it e che si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabili, il suddetto codice e Piano;
7. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il Concorrente verrà escluso dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultato aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e Retiambiente S.p.A. avrà la facoltà di escutere la garanzia provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula dell'Accordo Quadro, questo potrà essere risolto di diritto da Retiambiente S.p.A. ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

Data, luogo _____

Firma_____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la firma del presente documento il sottoscritto dichiara altresì, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nel capitolato d'oneri e di acconsentire al trattamento dei dati personali, anche giudiziari, mediante strumenti manuali ed informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità ivi descritte; dichiara, inoltre, di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. 15 e segg. del Regolamento UE n. 2016/679. Si impegna, inoltre, ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per consentire il trattamento dei loro Dati personali da parte di RetiAmbiente SpA S.p.A. o delle SOL per

DISCIPLINARE TELEMATICO

TERMINI E CONDIZIONI DI UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT

ART. 1 DEFINIZIONI

Account: insieme di funzionalità, strumenti e contenuti attribuiti al nome utente scelto dall'operatore in fase di registrazione al Sistema.

Amministrazione: l'Ente utilizzatore della piattaforma di e-Procurement, Retiambiente s.p.a.

Area Messaggistica: l'area ad accesso riservato tramite la quale ogni utente del sistema può ricevere e inviare comunicazioni.

Firma digitale: un tipo di firma elettronica qualificata che si basa su un sistema di chiavi crittografiche che garantisce l'autenticità e l'integrità di un documento informatico, identificando con assoluta certezza il suo firmatario.

Fornitore del Sistema: Digitalpa Srl che fornisce all'Ente Pubblico o Centrale di Committenza la licenza di utilizzo del sistema telematico di e-Procurement, di cui monitora costantemente il funzionamento.

Log di Sistema: la registrazione cronologica delle operazioni effettuate dagli utenti sul Sistema.

Posta elettronica certificata (PEC): sistema di posta elettronica che consente di inviare messaggi certificati con lo stesso valore legale di una raccomandata con avviso di ricevimento.

Registrazione a sistema: la procedura che consente all'utente di creare un proprio account per l'accesso al sistema, tramite l'inserimento di un indirizzo e-mail valido, di una password e dati identificativi essenziali.

Sistema: il sistema telematico di e-Procurement.

Sito: il sito internet <https://retiambiente.acquistitelematici.it> presso il quale è ospitata la piattaforma telematica di gestione dell'e-Procurement e ove sono resi disponibili gli strumenti necessari per l'operatività del sistema.

Utenti del sistema: ogni soggetto che possenga le credenziali di accesso per accedere al sistema.

ART. 2 OGGETTO

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di utilizzo della piattaforma di gestione degli Albi informatizzati, delle Gare Telematiche e del Mercato Elettronico (ove attivato) dell'Amministrazione.

2. Il presente Regolamento deve essere espressamente accettato in fase di registrazione al Sistema, pena l'impossibilità di accedere agli strumenti sullo stesso messi a disposizione.

ART. 3 FORNITORE DEL SISTEMA

1. L'Amministrazione ha affidato al Fornitore del Sistema l'incarico di fornitura del servizio di gestione e conduzione tecnica della piattaforma di e-Procurement e dei relativi strumenti di acquisto.

2. Il Fornitore del Sistema ha l'incarico di verificare e monitorare il funzionamento del sistema, provvedendo a segnalare ed eventualmente correggere anomalie dello stesso. Ha inoltre l'incarico di conservare i

documenti prodotti e trasmessi dagli utenti tramite il sistema nell'ambito delle procedure di iscrizione e di acquisto.

3. Il Gestore ha altresì la responsabilità di garantire la sicurezza informatica, logica e fisica del sistema, assumendo il ruolo di Amministratore di Sistema e Responsabile del trattamento nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e sue modifiche e integrazioni (GDPR).

4. Il Fornitore del Sistema non effettuerà alcun controllo in merito ai dati, informazioni e documenti trasmessi tramite il Sistema, rimanendo pertanto l'Amministrazione Aggiudicatrice e gli Operatori Economici gli unici responsabili dell'accuratezza, autenticità e completezza dei dati ivi contenuti.

ART. 4 ACCESSO AL SISTEMA E DOTAZIONI

1. I soggetti che vogliano utilizzare il sistema devono dotarsi a proprie spese di adeguati mezzi informatici hardware e software, ivi includendo un dispositivo di firma digitale certificata, marche temporali, un indirizzo di posta elettronica certificata e il collegamento alla rete internet, nonché un browser a scelta tra quelli riportati alla seguente pagina (<https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>).

2. È responsabilità di ogni Utente del Sistema verificare e controllare i termini e le condizioni di utilizzo del Sistema di e-Procurement e dei relativi strumenti. Fatto salvo il diritto di recesso, l'utilizzo del Sistema comporta l'integrale accettazione della versione del Regolamento in quel momento pubblicata sul Sito.

3. Gli Operatori Economici si obbligano ad attuare tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle negoziazioni e delle procedure di acquisto. Il singolo Operatore dichiara di ben conoscere le norme in materia di tutela della concorrenza e i relativi divieti di porre in essere pratiche restrittive della concorrenza e del mercato.

4. Gli Utenti del Sistema si obbligano a non arrecare danni alla rete o a terzi e a non immettere nel Sito materiale illecito di qualsivoglia genere.

ART. 5 REGISTRAZIONE AL SISTEMA

1. L'Operatore Economico che voglia utilizzare il sistema di e-Procurement deve preventivamente registrarsi sulla piattaforma per mezzo del proprio Legale Rappresentante, tramite la procedura indicata nel Sito, al fine di creare l'account per l'accesso al Sistema.

2. Il Legale Rappresentante dell'Operatore Economico iscrivente deve essere dotato di tutti i poteri necessari per agire in nome e per conto dell'Operatore Economico e in generale per poter compiere tutte le attività necessarie per l'accesso e la partecipazione al sistema di e-Procurement e ai successivi atti negoziali.

3. Registrandosi, il Legale Rappresentante indica i propri dati anagrafici e un indirizzo e-mail valido e attivo. Per proseguire con la registrazione, l'operatore deve accettare i presenti termini e le condizioni di utilizzo del Sistema, nonché il trattamento dei dati personali.

4. Al termine della registrazione, il Sistema invia automaticamente una e-mail all'indirizzo indicato, per verificarne l'operatività. L'operatore si impegna a monitorare la casella di posta elettronica indicata per la buona riuscita della registrazione.

5. È espressamente vietato inserire come e-mail di iscrizione un indirizzo di posta certificata non abilitato alla ricezione di e-mail non certificate.

6. Il soggetto che effettua la registrazione è l'unico ed esclusivo responsabile dell'autenticità, correttezza e completezza delle informazioni inserite anche nelle fasi successive di iscrizione.

7. L'accesso al Sistema comporta l'accettazione del presente regolamento.

ART. 6 GESTIONE DELL'ACCOUNT

1. Le credenziali per l'accesso al Sistema sono strettamente personali e riservate e non devono essere cedute o divulgate a terzi. L'operatore utilizza l'account sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, senza recare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, più in generale, a terzi.
2. L'operatore titolare dell'Account adotta tutte le misure tecniche ed organizzative atte a garantire il corretto utilizzo dell'Account. L'operatore si impegna a segnalare immediatamente al Fornitore del Sistema l'eventuale smarrimento, sottrazione, uso improprio o qualsiasi altro fatto che comprometta la sicurezza dell'Account.
3. L'operatore titolare dell'Account è consapevole e responsabile del fatto che la conoscenza delle credenziali di accesso al Sistema da parte di terzi consentirebbe a questi ultimi l'accesso agli strumenti messi a disposizione sul Sistema e dunque il compimento di atti giuridicamente vincolanti per l'operatore stesso.
4. Il titolare dell'Account ha facoltà di modificare la propria password in qualsiasi momento, utilizzando la procedura indicata sul sito. In caso di smarrimento della password, l'operatore ha facoltà di utilizzare il sistema di recupero password seguendo le indicazioni sul sito.
5. Il titolare dell'Account esonera l'Amministrazione e il Fornitore del Sistema da qualsivoglia responsabilità per conseguenze pregiudizievoli arrecate dall'utilizzo da parte di terzi dell'Account. In ogni caso, l'operatore accetta che l'uso improprio o abusivo dell'Account può comportare la Sospensione o Revoca della registrazione o dell'Abilitazione.
6. In caso di sospetta perdita di riservatezza dell'Account, l'operatore titolare è tenuto a darne immediata comunicazione al Fornitore del Sistema che, effettuate le dovute verifiche per l'identificazione dell'operatore, provvederà a sospendere l'Account.
7. L'utilizzo dell'Account attribuisce incontestabilmente al titolare tutte le operazioni attuate nell'ambito del Sistema, che si intendono effettuate nell'ora e nel giorno risultanti nei Log di Sistema.

ART. 7 CONDIZIONI DI UTILIZZO DEL SISTEMA E REGOLE DI CONDOTTA

1. L'accesso e l'utilizzo del Sistema comportano l'integrale accettazione del presente Regolamento e di quanto eventualmente pubblicato sul Sito o comunicato alla PEC degli Operatori abilitati.
2. Gli Utenti del Sistema si impegnano ad utilizzare il Sistema conformemente ai principi di correttezza e buona fede ed esclusivamente per i fini ammessi dal presente Regolamento e dai Documenti pubblicati dall'Amministrazione Aggiudicatrice.
3. Gli Operatori Economici e le Amministrazioni Aggiudicatrici sono direttamente responsabili per qualsivoglia violazione delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti della Pubblica Amministrazione, e per qualunque genere di illecito amministrativo.

ART. 8 AREA MESSAGGISTICA

1. L'Operatore Economico elegge a proprio domicilio l'Area Messaggistica del Sistema e l'indirizzo PEC dichiarato relativamente a tutte le attività svolte nell'ambito della piattaforma.
2. Tutte le comunicazioni relative alle procedure svolte all'interno del Sistema dovranno di regola essere effettuate tramite l'Area di Messaggistica. L'Operatore Economico e la Amministrazione Aggiudicatrice si impegnano ad utilizzare l'Area Messaggistica unicamente per comunicazioni relative alle operazioni compiute nel Sistema di e-Procurement.

3. In linea generale, tutte le comunicazioni inviate dall'Amministrazione Aggiudicatrice all'Operatore Economico vengono notificate anche all'indirizzo e-mail o PEC dichiarato dall'Operatore Economico stesso, il quale è tenuto comunque a rispondere tramite l'Area Messaggistica del sistema, fatte salve eventuali diverse indicazioni dell'Amministrazione.

4. In caso di temporanea indisponibilità del Sistema, relativamente all'Area Messaggistica, sarà ammissibile effettuare le comunicazioni tramite gli altri recapiti indicati dall'Amministrazione Aggiudicatrice e dall'Operatore Economico.

5. L'Operatore Economico si impegna a tenere costantemente sotto controllo l'Area Messaggistica del Sistema e le caselle e-mail e di Posta Elettronica Certificate indicate nel proprio profilo.

6. Il Fornitore del Sistema declina qualsivoglia responsabilità per eventuali malfunzionamenti del Sistema di posta personale dell'Utente che possa pregiudicare o ritardare la consegna delle comunicazioni al destinatario finale.

7. È fatto assoluto divieto di utilizzare i dati presenti sul Sito relativi agli Utenti per l'invio di comunicazioni commerciali o comunque non attinenti alle attività del Sistema. Gli indirizzi di posta elettronica e i recapiti pubblicati all'interno del Sistema sono riservati per lo svolgimento di attività direttamente inerenti al Sistema di e- Procurement.

ART. 9 SISTEMA INFORMATICO E LOG DI SISTEMA

1. Ogni operazione effettuata nell'ambito del Sistema è attribuita ai soggetti tramite l'Account e si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il tempo del sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591.

2. Gli Operatori Economici e le Amministrazioni Aggiudicatrici prendono atto e accettano che i Log di Sistema hanno carattere di piena prova dei rapporti tra le parti. I Log di Sistema hanno carattere riservato e non verranno divulgati a terzi, fatti salvi i casi espressamente consentiti.

3. Gli Operatori Economici e le Amministrazioni Aggiudicatrici prendono atto e accettano che l'accesso al Sistema potrà in ogni momento essere sospeso o limitato a causa di interventi tecnici volti al ripristino o al miglioramento delle funzionalità e della sicurezza. Ogni qualvolta sia possibile, il Fornitore del Sistema comunicherà anticipatamente gli interventi programmati e le eventuali sospensioni dell'accesso al Sistema.

4. Il Fornitore del Sistema è espressamente esonerato da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema tramite la rete pubblica di telecomunicazioni.

ART. 10 GARANZIE E RESPONSABILITÀ DELL'AGENZIA E DEL FORNITORE DEL SISTEMA

1. Il Sistema è realizzato in conformità a quanto previsto dall'art. 52 e dell'allegato XI del Codice dei Contratti Pubblici.

2. Salvo il caso di dolo o colpa grave, il Fornitore del Sistema non è in alcun caso responsabile per qualunque genere di danno che dovessero subire gli Utenti del Sistema, le Amministrazioni o i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e degli strumenti dallo stesso messi a disposizione.

3. Le Amministrazioni Aggiudicatrici e gli Operatori Economici prendono atto ed accettano che il Fornitore del Sistema sia estraneo a qualunque controversia dovesse insorgere tra essi in relazione alle attività effettuate nell'ambito del Sistema.

ART. 11 MANLEVA

1. L'Operatore Economico e l'Amministrazione Aggiudicatrice si impegnano a manlevare e a tenere indenne il Fornitore del Sistema da qualsiasi responsabilità, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura che dovessero essere causati al Fornitore del Sistema e/o a terzi a causa di violazioni del presente Regolamento o della normativa vigente, o comunque a causa di qualsivoglia comportamento scorretto nell'ambito del Sistema.

2. Il Fornitore del Sistema ha il diritto di agire per il risarcimento dei danni eventualmente subiti a causa di violazioni del Regolamento o della normativa vigente da parte dell'Operatore Economico o dell'Amministrazione Aggiudicatrice.

ART. 12 PROPRIETÀ INTELLETTUALE

1. La titolarità dei diritti d'autore sulla grafica, le pagine web, su tutti i programmi per elaboratore del Sistema e sulla relativa documentazione, i codici sorgente e ogni altro materiale contenuto nel Sito, appartiene al Fornitore del Sistema

2. Non è ammesso alcun utilizzo dei segni distintivi (loghi, denominazioni, acronimi, ecc.) del Fornitore del Sistema senza previa autorizzazione scritta del loro titolare.

3. I documenti disponibili all'interno del Sito sono utilizzabili esclusivamente per compiere le attività previste dal Sistema di e-Procurement.

4. La presente autorizzazione non si estende ai documenti e/o ai materiali di proprietà di terzi che appaiano nel Sito.

ART. 13 ACCESSO AGLI ATTI

1. Gli Operatori Economici e, in generale, gli aventi diritto, potranno inoltrare apposita richiesta di accesso agli atti all'Amministrazione relativamente alle procedure svolte nell'ambito del Sistema, ivi includendo il processo di abilitazione e tutte le attività relative agli strumenti di acquisto a disposizione nel Sistema.

2. Sono esclusi dal diritto di accesso le soluzioni tecniche e i software alla base del Sistema, ove coperti da diritto di privativa intellettuale.

ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI E PRIVACY

1. In conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 e ss. Mm. ii. sulla tutela dei dati personali, i dati personali conferiti dall'Operatore Economico verranno registrati e trattati in via del tutto riservata dall'Amministrazione per le proprie finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività dell'amministrazione medesima. I dati non saranno diffusi o comunicati a terzi.

2. Secondo quanto previsto dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in qualsiasi momento e in modo del tutto gratuito l'Operatore Economico potrà consultare, integrare, far modificare o cancellare i propri dati, od opporsi in tutto o in parte al loro utilizzo scrivendo al Titolare del trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati.

3. In caso di richiesta di cancellazione dei propri dati, l'Operatore Economico sarà disabilitato ad operare nell'ambito del Sistema di e-Procurement

ART. 15 CONCILIAZIONE PRESSO LA CCIAA

1. Per eventuali controversie concernenti l'esecuzione, interpretazione, attuazione e modifica del Regolamento, che dovessero insorgere tra l'Operatore Economico e il Fornitore del Sistema, le parti si impegnano a ricorrere alla conciliazione, prima di dare impulso a qualsiasi procedimento giudiziale, presso la

CCIAA del Fornitore del Sistema ed in conformità al Regolamento di Conciliazione, che si richiama integralmente.

ART. 16 FORO COMPETENTE

1. Per le controversie che dovessero insorgere fra l'operatore economico ed il Fornitore del Sistema, la competenza esclusiva è del Foro del fornitore di sistema.
2. Per qualsivoglia controversia riguardante i rapporti tra Operatore Economico e Amministrazione Aggiudicatrice, è competente in via esclusiva il Foro dell'Amministrazione.
3. Per le controversie che dovessero insorgere fra l'Amministrazione aggiudicatrice ed il Fornitore di Sistema la competenza esclusiva è del Foro del Fornitore di Sistema.

DISCIPLINARE TELEMATICO

OGGETTO GARA: “ _____ ”

CIG: _____

L'appalto di cui in oggetto si svolgerà esclusivamente con modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche accessibile al seguente link <https://.....acquistitelematici.it> pertanto verranno ammesse solo le offerte firmate digitalmente presentate attraverso la piattaforma telematica. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo Pec o qualsiasi altra modalità di presentazione.

La Registrazione, da effettuarsi sul sistema all'indirizzo <https://.....acquistitelematici.it> è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento o del Consorzio. La procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con adeguato anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi le credenziali di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

Per effettuare la registrazione:

- Collegarsi al portale <https://.....acquistitelematici.it> e cliccare sul tasto *Registrati*
- Seguire la procedura visibile a schermo inserendo i dati obbligatori richiesti dal sistema
- Una volta effettuata la registrazione, sarà possibile partecipare alla procedura in oggetto cliccando su “Dettagli” e successivamente su *Avvia la procedura di partecipazione*

Gli utenti già registrati dovranno cliccare sul tasto *Accedi* e successivamente, dopo aver cliccato sul tasto “Dettagli” della procedura in oggetto, cliccare su *Avvia la procedura di partecipazione*.

Si ricorda che le procedure aperte, compresi gli allegati offerti in presa visione dalla Stazione Appaltante, sono comunque consultabili anche senza effettuare la registrazione. La registrazione è invece necessaria per la partecipazione alla procedura.

Nella piattaforma sarà sempre possibile consultare i Manuali – Guide presenti nella sezione *Guide*, che forniscono le indicazioni necessarie per la registrazione e la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell’offerta.

La piattaforma telematica prevede il caricamento e la compilazione dei seguenti STEP:

- Anagrafica
- Documenti amministrativi in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Offerta tecnica in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti (ove prevista)
- Offerta economica in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Trasmissione offerte tecniche/economiche e conferma finale partecipazione

Tutti i documenti devono essere sottoscritti con firma digitale ove richiesto.

La *Firma Digitale* o *firma elettronica qualificata* è un particolare tipo di firma elettronica che, nell'ordinamento giuridico italiano, ha lo stesso valore legale di una tradizionale firma autografa apposta su carta.

La firma digitale è disciplinata dal "Codice dell'amministrazione digitale" ([D.lgs 82/2005](#))

L'apposizione di firma digitale su un documento è un processo informatico di crittografia a chiave pubblica che consente al sottoscrittore di rendere manifesta l'autenticità del documento e al destinatario di verificarne la provenienza e l'integrità. In particolare la firma digitale garantisce:

- **Autenticità:** l'identità del sottoscrittore è sicura
- **Integrità:** certezza che il documento non è stato modificato dopo l'apposizione della firma
- **Non ripudio:** il documento firmato ha piena validità legale e non può essere ripudiato dal sottoscrittore

Tutto il processo di firma elettronica qualificata si basa su certificati digitali. Per tale motivo è fondamentale garantire l'affidabilità degli Enti autorizzati al rilascio di tali certificati. È stato quindi costituito un elenco di certificatori accreditati. L'elenco pubblico dei certificatori è mantenuto, sottoscritto digitalmente e reso disponibile in rete da *DigitalPA*.

Per maggiori dettagli sui certificatori accreditati:

- <https://dss.agid.gov.it/tsl-info/it>

Sul portale <https://.....acquistitelematici.it> è possibile consultare, nella sezione *Manuali - Guide*, un utile approfondimento normativo sulla firma digitale nonché modalità operative.

Per qualsiasi informazione di carattere amministrativo è possibile consultare la Stazione Appaltante, mentre per problematiche tecniche relative all'utilizzo del portale telematico è possibile:

- nella sezione *Guide* alla voce *Manuali-Guide* consultare le guide con ricerca della specifica procedura di gara in cui sono presenti schermate illustrative che guidano alla corretta partecipazione;

- nella sezione *Assistenza contatti* alla voce *Assistenza tecnica* aprire un ticket specifico per segnalare problemi o malfunzionamenti del sistema. I ticket consentono all'utente di verificare in ogni momento lo stato di avanzamento della segnalazione fino alla definitiva soluzione;

Requisiti informatici per partecipare all'appalto

La partecipazione alla presente procedura è consentita, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati (o invitati) in possesso, oltre dei requisiti riportati negli atti di gara e nelle modalità sopra riportate, anche di ulteriori e seguenti requisiti informatici:

a. Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:

o Memoria Ram 1 GB o superiore

o Scheda grafica e memoria on-board

o Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori

o Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s

o Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).

b. Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina:
<https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>

c. Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF.

d. Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 22 febbraio 2013 nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali, nonché di marche temporali.

Termini e modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre la data e l'ora riportata nel Disciplinare di gara e nel riepilogo della presente procedura esclusivamente a mezzo della piattaforma telematica all'indirizzo <https://.....acquistitelematici.it/> cliccando sul tasto *Avvia la procedura di partecipazione* nei "Dettagli" della presente procedura.

Si precisa, che in caso di procedura di gara a lotti, l'operatore economico dovrà caricare, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta in ogni singolo lotto per il quale intende partecipare.

Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto; il sistema invierà a questo punto una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati e le informazioni relative.

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa. L'operatore economico potrà altresì scaricare la ricevuta di partecipazione dopo aver definitivamente inviato la domanda di partecipazione. La ricevuta di partecipazione contiene: codice identificativo dell'Operatore Economico; oggetto della procedura; elenco dettagliato di tutti i documenti di gara caricati con orario, nome del file, peso del file e codice algoritmoSHA256; data e orario della conferma di partecipazione.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Tale operazione è possibile cliccando il tasto *Annulla partecipazione* presente nella sezione *La tua domanda di partecipazione* nei "Dettagli" della procedura. In questo caso tutta la documentazione precedentemente caricata non verrà eliminata.

E' possibile anche ritirare completamente la partecipazione cliccando sul tasto *Ritira partecipazione*, accessibile dopo aver cliccato sul tasto *Annulla partecipazione*. In questo caso tutti i documenti precedentemente caricati verranno eliminati.

Sarà sempre necessario confermare e trasmettere la nuova offerta entro e non oltre il termine indicato nel disciplinare di gara.

Il sistema NON consentirà la partecipazione oltre il termine di scadenza, anche per causa non imputabile al Concorrente.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Sistema che consentono di predisporre:

- Una busta telematica contenente la documentazione amministrativa. Nella specifica sezione sarà possibile scaricare modelli fac-simile qualora predisposti dalla Stazione Appaltante;
- Una busta telematica contenente l'offerta tecnica. **Il presente step è previsto solo per le procedure con il criterio di aggiudicazione della offerta economicamente più vantaggiosa.** Per i criteri quantitativi l'operatore economico dovrà rispondere ai quesiti presenti nella schermata proposta e secondo le indicazioni riportate, il sistema genera una offerta tecnica che andrà scaricata, firmata digitalmente e ricaricata nell'apposito spazio. Per i criteri discrezionali l'Operatore Economico dovrà invece caricare una sua personale offerta tecnica nel rispetto di quanto previsto nel Disciplinare di gara;
- Una busta telematica contenente l'offerta economica. L'Operatore Economico dovrà scaricare l'eventuale modello fac-simile proposto dalla Stazione Appaltante, riempire il modulo e ricaricarlo nell'apposito spazio firmato digitalmente.

A tal fine il concorrente, dovrà accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico e compilare i seguenti form on line:

- Anagrafica, dove è possibile inserire i dati relativi all'anagrafica, legale rappresentate e forma di partecipazione.
- Inserimento dei documenti richiesti, dove è possibile scaricare sul proprio pc eventuali fac-simile della documentazione messi a disposizione dalla stazione appaltante; compilare e firmare digitalmente (ove richiesto) i documenti e allegarli tramite il tasto *Allega* in corrispondenza dello spazio previsto;
- Infine è necessario trasmettere i documenti e confermare la propria domanda di partecipazione tramite l'apposito tasto.

I formati accettati per i documenti da caricare firmati digitalmente sono esclusivamente *.pdf, *.p7m e *.tsd, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema. E' possibile caricare sul sistema anche una cartella in formato *.zip che dovrà essere firmata digitalmente.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 15 MB di dimensione. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

La domanda deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente ove richiesta, a pena di non ammissione.

In caso di RTI, GEIE o consorzi ordinari di cui all'art. 2602 del codice civile, già costituiti la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della sola mandataria mentre in caso di RTI costituendi la stessa dovrà essere firmata dai legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento. La domanda deve essere firmata digitalmente dal rispettivo titolare/legale rappresentante/procuratore, a pena di non ammissione alla gara.

Inoltre, in caso di RTI GEIE o consorzi ordinari già costituiti o da costituire, e di ogni tipo di aggregazioni di imprese retiste, nella domanda di partecipazione devono essere obbligatoriamente specificate, pena la non ammissione, le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio o Geie o aggregazione di imprese in rete.

Le domande di partecipazione, in caso di RTI, consorzi ordinari ex art. 2602 cc, GEIE e imprese retiste devono essere inserite a sistema dall'impresa mandataria.

In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, nella domanda di partecipazione il consorzio deve specificare se partecipa in proprio o a mezzo di consorziati esecutori.

Nel caso di partecipazione di aggregazioni di imprese in rete, quest'ultime devono compilare le parti della domanda di partecipazione prevista per i raggruppamenti temporanei d'impresa, non essendo prevista una sezione dedicata a tali soggetti. La domanda deve essere inserita a sistema dalla impresa mandataria.

Nella domanda di partecipazione è, altresì, richiesto che venga inserito, per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, l'indirizzo di posta certificata.

N.B.: Ogni altra documentazione non espressamente prevista potrà essere caricata dall'operatore economico, con le modalità sopra previste, utilizzando l'apposito campo denominato "Eventuali documenti integrativi" se previsto.

Richieste di chiarimento

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante proposizioni di quesiti scritti da inoltrare per mezzo della funzionalità *Invia quesito*, presente nei "Dettagli" della procedura, previa registrazione ed entro il termine indicato nel Disciplinare di gara. Superato tale termine non sarà più possibile presentare ulteriori richieste di chiarimenti.

Le risposte alle suddette richieste che rivestono carattere di interesse generale saranno rese disponibili e visibili a qualsiasi operatore economico nei "Dettagli" della presente procedura con regolare numerazione progressiva.

Soccorso istruttorio

Il soccorso istruttorio verrà gestito per tramite della piattaforma telematica e l'Operatore economico, eventualmente soggetto al soccorso istruttorio, riceverà comunicazione via pec in cui saranno riportate le indicazioni puntuali per adempiere al caricamento e alla trasmissione sul sistema telematico dei documenti richiesti.

Per quanto qui non previsto fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul suddetto portale alla voce "Manuali - Guide"

Modalità e termini di svolgimento operazioni di gara

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno e l'ora indicate negli atti di gara **presso la sede dell'Ente e, se previsto dall'Amministrazione**, sulla Piattaforma e-procurement messa a disposizione dall'Ente e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate attraverso la seduta di gara telematica. Gli operatori economici potranno assistere alle operazioni di gara cliccando sul pulsante *Assisti alla seduta di gara* presente nei "Dettagli" della procedura.

Gli operatori che assistono alla procedura avranno la possibilità di visualizzare l'elenco dei partecipanti e lo stato di validazione della documentazione prodotta, il punteggio tecnico **(ove previsto)** e l'offerta economica anche degli altri concorrenti. Non avranno la possibilità di scaricare e vedere i file caricati dagli altri partecipanti.

Partecipazione con finestra temporale **(ove prevista)**

Fase 1. Documentazione amministrativa e calcolo impronta file di offerta.

I documenti amministrativi devono essere inseriti a sistema entro e non oltre la data di scadenza prevista dal Disciplinare di gara, pena la non ammissione alla procedura.

L'offerta economica e l'offerta tecnica **(ove prevista)** devono essere firmate digitalmente e marcate temporalmente(se richiesta) prima delle Data di scadenza e caricata nel sistema tra la Data di scadenza e la Data limite del caricamento delle offerte.

Prima della Data di scadenza, è necessario effettuare il calcolo dell'impronta digitale dei suddetti documenti di offerta, già firmati digitalmente e marcati temporalmente(se richiesta), allo step "Calcolo impronta file" nell'area di partecipazione alla gara. E' obbligatorio effettuare il calcolo dell'impronta per tutti i documenti per cui tale operazione sia richiesta.

Dopo aver allegato la documentazione amministrativa richiesta ed aver effettuato il calcolo delle impronte dei documenti di offerta, **sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto**; il sistema invierà a questo punto una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati, le informazioni relative e le impronte dei file calcolate.

Prima della Data di scadenza, è possibile modificare i documenti inseriti e ricalcolare le impronte dei file, annullando la conferma ove sia già stata inviata. La conferma dovrà essere nuovamente inviata prima della data di scadenza per accedere alla fase successiva di caricamento delle offerte a sistema.

Fase 2. Documentazione tecnica ed economica, conferma finale

Alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte, si sbloccherà il sistema di caricamento delle offerte economiche e tecniche ove previste, con l'apertura di una finestra temporale della durata indicata dalla Stazione Appaltante. Le offerte, da firmarsi digitalmente e marcarsi temporalmente(se richiesta) in data antecedente alla scadenza della gara, potranno essere quindi caricate all'interno del sistema tra la data di scadenza e la data limite del caricamento offerte.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre la chiusura della finestra temporale, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Il sistema effettuerà in automatico il confronto tra l'impronta dei documenti di offerta calcolata nella prima fase e l'impronta dei documenti effettivamente caricati, mostrando a video l'esito del confronto.

E' facoltà della commissione considerare non valida l'offerta la cui impronta risulti differente rispetto a quanto dichiarato nella prima fase.

Dopo aver caricato a sistema i documenti di offerta richiesti, **sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto**; il sistema invierà via PEC la ricevuta di partecipazione completa, contenente l'elenco di tutti i documenti caricati nelle due fasi di partecipazione, le informazioni relative e le impronte dei file calcolate.

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine indicato nei documenti di gara, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

Per la produzione di documenti non disponibili in formato elettronico si applica l'articolo 77, comma 6, lettera d) del d. lgs. 163/2006



INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

RetiAmbiente S.p.A., in qualità di Titolare del trattamento, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR), informa che per il procedimento di partecipazione alle procedure di gara, di affidamento e di esecuzione dei rapporti contrattuali potranno essere oggetto di trattamento dati personali relativi a titolari, rappresentanti, esponenti, dipendenti o collaboratori dell'impresa o del professionista partecipante o contraente.

Potranno essere oggetto di trattamento le seguenti tipologie di dati personali:

tipologie di dati personali trattati

- a) Dati anagrafici, identificativi e di contatto (quali, a titolo di esempio, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, residenza, indirizzi, contatti telefonici, fax, email, pec,);
- b) informazioni relative a condanne e reati, nonché l'esistenza di procedimenti penali in corso derivanti dai certificati dei carichi pendenti, per i soggetti individuati dall'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50 del 2016 (Codice dei Contratti Pubblici),
- c) dati idonei ad attestare il possesso dei requisiti previsti dalla normativa antimafia (D.Lgs. n. 159/2011) e, in particolare, l'assenza di cause di sospensione, decadenza o divieto di cui all'art. 67 e di tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 dello stesso Decreto o altre cause ostative.
- d) Informazioni specificatamente richieste dalla specifica procedura di selezione e aggiudicazione, quali requisiti professionali, titoli di studio, competenze professionali e altro
- e) Nel caso di professionisti o ditte individuali, informazioni di tipo bancario, economico, fiscale, relativi all'attività e altre informazioni richieste per qualificare il fornitore.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara o alla selezione, nonché quelli raccolti in fase di verifica delle autocertificazioni prodotte, hanno la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento del servizio e, nel caso di aggiudicazione, il corretto instaurarsi del rapporto contrattuale e la sua successiva esecuzione.

Base giuridica

I trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei contratti o di misure precontrattuali, adottate anche su richiesta degli interessati (art. 6 par. 1 lett. b GDPR) e per l'adempimento dei correlati obblighi legali in materia di appalti, affidamenti e contratti pubblici (art. 6 par. 1 lett. c GDPR). I dati relativi alle condanne penali e reati o a connesse misure di sicurezza, così come definiti dall'art. 10 GDPR, sono oggetto di trattamento nei modi previsti dall'art. 2-octies del d.Lgs.196/2003 ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti (D.Lgs. n. 50/2016) e al D.P.R. n. 445/2000, nonché delle altre normative applicabili.

Conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento può comportare l'esclusione dalla procedura di gara o di affidamento.

Tempi di conservazione

I dati acquisiti saranno trattati fino alla conclusione del procedimento amministrativo di selezione e affidamento e, in caso di affidamento, per tutta la durata del rapporto contrattuale. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Destinatari dei dati personali

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Alcune informazioni potranno essere comunicate, sulla base di quanto stabilito dalle normative vigenti, ad Autorità ed enti pubblici quali Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012), autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa, autorità giudiziaria o polizia giudiziaria nei casi previsti dalla legge, Osservatorio Regionale dei Contratti pubblici e altri.

Le informazioni potranno inoltre essere trasmesse, nei limiti previsti dalla legge, a concorrenti di gara o ad altri soggetti aventi titolo in base alle normative sul diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Alcuni dati potranno essere oggetto di pubblicazione sui siti Web del committente in base a quanto previsto dalla norma relative alla pubblicità legale e alla pubblicità ai fini di assicurare la trasparenza dell'attività della Società.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi bancari, di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici, studi legali o di consulenza ai quali il Titolare ha conferito specifico mandato e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni. L'elenco aggiornato di tutti i destinatari è disponibile presso la sede del Titolare del trattamento e verrà fornito a richiesta dell'interessato scrivendo al seguente indirizzo e-mail: privacy@retiambiente.it.

Diritti dell'interessato

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti; può richiedere la limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla norma o opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati per motivi connessi alla sua situazione particolare, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta a RetiAmbiente S.p.A. o tramite posta elettronica all'indirizzo privacy@retiambiente.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

Titolare del trattamento è RetiAmbiente S.p.A., con sede in Piazza Vittorio Emanuele II, 105 56125 Pisa - E-mail: info@retiambiente.it, PEC: retiambiente@pec.it.

Il Responsabile per la protezione dati è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@retiambiente.it

SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE AI SENSI DELL'ART. 32 DEL D. LGS. N. 36/2023 PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI MEZZI STAGIONALI PER I SERVIZI DI IGIENE URBANA

SPECIFICHE TECNICHE

Sommario

| | |
|--|----|
| Categoria Merceologica 1 – Autocarro tipo Piaggio Porter o equivalente con attrezzatura a vasca ribaltabile e alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani. | 3 |
| Categoria Merceologica 2 – Autocarro PTT 35 qli con attrezzatura a vasca ribaltabile e alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani. | 5 |
| Categoria Merceologica 3 – Autocarro PTT 28 qli con attrezzatura a vasca ribaltabile, con sistema di costipazione o compattazione e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani..... | 7 |
| Categoria Merceologica 4 – Autocarro PTT 55 qli con attrezzatura a vasca ribaltabile, con sistema di costipazione o compattazione e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani..... | 9 |
| Categoria Merceologica 5 – Autocarro PTT 75 qli con attrezzatura a vasca ribaltabile, con sistema di costipazione o compattazione e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani..... | 11 |
| Categoria Merceologica 6 – Autocarro PTT 120 qli con cassone monoscocca 10 mc circa e compattatore a caricamento posteriore di tipo monopala e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani. | 13 |

| | |
|---|----|
| Categoria Merceologica 7 – Autocarro PTT 120 qli con cassone 10/12 mc circa e cuffia, compattatore a caricamento posteriore di tipo monopala e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani. | 15 |
| Categoria Merceologica 8 – Autocarro PTT 160 qli con cassone 14/16 mc circa e cuffia, compattatore a caricamento posteriore di tipo monopala e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani. | 17 |
| Categoria Merceologica 9 – Autocarro PTT 180 qli con cassone 16/18 mc circa e cuffia, compattatore a caricamento posteriore di tipo monopala e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani. | 19 |
| Categoria Merceologica 10 – Autocarro PTT 260 qli con cassone 25/30 mc circa e cuffia, compattatore a caricamento posteriore di tipo monopala e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani. | 21 |
| Categoria Merceologica 11 – Autocarro PTT 320 qli con cassone 30/32 mc circa e cuffia, compattatore a caricamento posteriore di tipo monopala e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani. | 23 |
| Categoria Merceologica 12 – Autospazzatrice termica 4 mc standard. | 25 |
| Categoria Merceologica 13 – Autospazzatrice termica 4 mc veloce. | 27 |

Categoria Merceologica 1 – Autocarro tipo Piaggio Porter o equivalente con attrezzatura a vasca ribaltabile e alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani.

Caratteristiche Tecniche:

- Anno di prima immatricolazione non antecedente il 2018;
- Autotelaio di derivazione commerciale, 2 assi, PTT compreso tra 1,7 ton e 2,8 ton con alimentazione benzina o bifuel (benzina/gpl o benzina/metano);
- Portata utile maggiore o uguale a 400 Kg (escluso la tolleranza del 5% sul PTT);
- Destinato ad attività di raccolta e trasporto di rifiuti solidi urbani (anche differenziati), da caricare attraverso contenitori rifiuti o manualmente;
- Vasca di capacità compresa tra 2,5 e 3 mc a completa tenuta stagna, in acciaio o lega leggera e di spessore adeguato alle funzioni a cui è destinata, ancorata al telaio e con dispositivo alza volta contenitori;
- Sistema di scarico della vasca per ribaltamento per cui l'attrezzatura dovrà prevedere sistemi per garantire la completa fuoriuscita dei rifiuti raccolti anche all'interno di tramogge di carico di autocompattatori, cassoni e compattatori scarrabili, senza sversamento a terra;
- Ribaltamento della vasca ottenuto tramite uno o più cilindri oleodinamici, con sistema di stabilizzazione tramite piedini "stabilizzatori" posizionati posteriormente all'attrezzatura;
- Presenza di puntone di sicurezza a sostegno della vasca alzata per operare eventuali manutenzioni;
- Presenza di almeno una portella laterale dx per i carichi manuali;
- Dispositivo alza volta contenitori con attacco a pettine per bidoni da 120 a 360 lt;
- Dispositivi di sicurezza in conformità alla direttiva macchine ed alle altre normative di settore;
- Dovranno essere presenti targhe, segnalazioni ed ideogrammi di segnalazione di attenzione e di divieto per le apparecchiature in movimento e di richiamo alle norme antinfortunistiche (l'elencazione non è esaustiva, dovendo essere presenti tutte le componenti strutturali idonee a garantire il rispetto delle specifiche tecniche prescritte);
- L'autocarro attrezzato dovrà inoltre:
 - a) poter ricevere i rifiuti da conferimenti manuali durante i servizi di raccolta "porta a porta" tramite deposito manuale dei rifiuti sfusi in sacchi o in mastelli;
 - b) poter scaricare i rifiuti all'interno di autocarri a caricamento posteriore in dotazione della Stazione Appaltante;

- c) poter scaricare i rifiuti all'interno di cassoni scarrabili in dotazione della Stazione Appaltante (altezza soglia pari a 1.420 mm);
- d) poter scaricare i rifiuti all'interno di compattatori scarrabili in dotazione della Stazione Appaltante (altezza soglia pari a 1.380 mm);
- e) Poter conferire in impianti a fossa con muretto di battuta di altezza 280 mm e profondità 350 mm;

Categoria Merceologica 2 – Autocarro PTT 35 qli con attrezzatura a vasca ribaltabile e alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani.

Caratteristiche Tecniche:

- Anno di prima immatricolazione non antecedente il 2018;
- Autotelaio di derivazione commerciale, 2 assi, PTT 3,5 ton con alimentazione diesel;
- Lunghezza max e larghezza max dell'autocarro attrezzato rispettivamente 5.500 mm e 2.000 mm;
- Portata utile maggiore o uguale a 500 Kg (escluso la tolleranza del 5% sul PTT);
- Destinato ad attività di raccolta e trasporto di rifiuti solidi urbani (anche differenziati), da caricare attraverso contenitori rifiuti o manualmente;
- Vasca di capacità pari a circa 5 mc a completa tenuta stagna, in acciaio o lega leggera e di spessore adeguato alle funzioni a cui è destinata, ancorata al telaio e con dispositivo alza volta contenitori;
- Sistema di scarico della vasca per ribaltamento per cui l'attrezzatura dovrà prevedere sistemi per garantire la completa fuoriuscita dei rifiuti raccolti anche all'interno di tramogge di carico di autocompattatori, cassoni e compattatori scarrabili, senza sversamento a terra;
- Ribaltamento della vasca ottenuto tramite uno o più cilindri oleodinamici, con sistema di stabilizzazione tramite piedini "stabilizzatori" posizionati posteriormente all'attrezzatura;
- Presenza di puntone di sicurezza a sostegno della vasca alzata per operare eventuali manutenzioni;
- Presenza di almeno una portella laterale dx per i carichi manuali;
- Dispositivo alza volta contenitori con attacco a pettine per bidoni da 120 a 360 lt;
- Dispositivi di sicurezza in conformità alla direttiva macchine ed alle altre normative di settore;
- Dovranno essere presenti targhe, segnalazioni ed ideogrammi di segnalazione di attenzione e di divieto per le apparecchiature in movimento e di richiamo alle norme antinfortunistiche (l'elencazione non è esaustiva, dovendo essere presenti tutte le componenti strutturali idonee a garantire il rispetto delle specifiche tecniche prescritte);
- L'autocarro attrezzato dovrà inoltre:
 - a) poter ricevere i rifiuti da conferimenti manuali durante i servizi di raccolta "porta a porta" tramite deposito manuale dei rifiuti sfusi in sacchi o in mastelli;
 - b) poter scaricare i rifiuti all'interno di autocarri a caricamento posteriore in dotazione della Stazione Appaltante;

- c) poter scaricare i rifiuti all'interno di cassoni scarrabili in dotazione della Stazione Appaltante (altezza soglia pari a 1.420 mm);
- d) poter scaricare i rifiuti all'interno di compattatori scarrabili in dotazione della Stazione Appaltante (altezza soglia pari a 1.380 mm);
- e) Poter conferire in impianti a fossa con muretto di battuta di altezza 280 mm e profondità 350 mm;

Categoria Merceologica 3 – Autocarro PTT 28 qli con attrezzatura a vasca ribaltabile, con sistema di costipazione o compattazione e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani.

Caratteristiche Tecniche:

- Anno di prima immatricolazione non antecedente il 2018;
- Autotelaio di derivazione commerciale, 2 assi, PTT 2,8 ton con alimentazione benzina o bifuel (benzina/gpl o benzina/metano);
- Lunghezza max e larghezza max dell'autocarro attrezzato rispettivamente 5.000 mm e 2.000 mm;
- Portata utile maggiore o uguale a 600 Kg (escluso 1a tolleranza del 5% sul PTT);
- Destinato ad attività di raccolta e trasporto di rifiuti solidi urbani (anche differenziati), da caricare attraverso contenitori rifiuti o manualmente;
- Vasca di capacità pari a 4 mc circa a completa tenuta stagna, in acciaio e di spessore adeguato alle funzioni a cui è destinata, ancorata al telaio, con meccanismo di compattazione e dispositivo alza volta contenitori con attacco a pettine per bidoni da 120 a 360 lt;
- Per i carichi manuali:
 - I) presenza di vasca posteriore fissa volta sacchi (per fissa intendendo un contenitore già installato e pronto all'uso senza necessità di apertura e/o montaggio);
 - II) in alternativa con presenza di vasca posteriore apribile;
 - III) in alternativa presenza di portella laterale dx;
 - IV) in alternativa con possibilità di circolare con contenitore agganciato posteriormente (da Libretto di circolazione);
- Sistema di scarico della vasca per ribaltamento e ribaltamento della vasca, ottenuto tramite uno o più cilindri oleodinamici, con sistemi di stabilizzazione tramite piedini "stabilizzatori" per l'impatto a terra e posizionati posteriormente all'attrezzatura;
- Presenza di puntone di sicurezza a sostegno della vasca alzata per operare eventuali manutenzioni;
- Dispositivi di sicurezza in conformità alla direttiva macchine ed alle altre normative di settore;
- Dovranno essere presenti targhe, segnalazioni ed ideogrammi di segnalazione di attenzione e di divieto per le apparecchiature in movimento e di richiamo alle norme antinfortunistiche (l'elencazione non è esaustiva, dovendo essere presenti tutte le componenti strutturali idonee a garantire il rispetto delle specifiche tecniche prescritte);

- L'autocarro attrezzato dovrà inoltre:
 - a) poter ricevere i rifiuti da conferimenti manuali durante i servizi di raccolta "porta a porta" tramite deposito manuale dei rifiuti sfusi in sacchi o in mastelli;
 - b) poter scaricare i rifiuti all'interno di autocarri a caricamento posteriore in dotazione della Stazione Appaltante;
 - c) poter scaricare i rifiuti all'interno di cassoni scarrabili in dotazione della Stazione Appaltante (altezza soglia pari a 1.420 mm);
 - d) poter scaricare i rifiuti all'interno di compattatori scarrabili in dotazione della Stazione Appaltante (altezza soglia pari a 1.380 mm);
 - e) Poter conferire in impianti a fossa con muretto di battuta di altezza 280 mm e profondità 350 mm;

Categoria Merceologica 4 – Autocarro PTT 55 qli con attrezzatura a vasca ribaltabile, con sistema di costipazione o compattazione e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani.

Caratteristiche Tecniche:

- Anno di prima immatricolazione non antecedente il 2018;
- Autotelaio di derivazione commerciale, 2 assi, PTT 5,5 ton con alimentazione diesel;
- Per agevolare l'attività di raccolta "porta a porta" con singolo operatore è premiante la guida a dx ed il cambio automatico;
- Lunghezza max e larghezza max dell'autocarro attrezzato rispettivamente 6.500 mm e 2.200 mm;
- Portata utile maggiore o uguale a 1.200 Kg (escluso 1a tolleranza del 5% sul PTT);
- Destinato ad attività di raccolta e trasporto di rifiuti solidi urbani (anche differenziati), da caricare attraverso contenitori rifiuti o manualmente;
- Vasca di capacità pari a 6 mc circa a completa tenuta stagna, in acciaio e di spessore adeguato alle funzioni a cui è destinata, ancorata al telaio, con meccanismo di compattazione e dispositivo alza volta contenitori con attacco a pettine per bidoni da 120 a 360 lt e con bracci ad attacco DIN per cassonetti da 1.100 lt;
- Per i carichi manuali:
 - I) presenza di vasca posteriore fissa volta sacchi (per fissa intendendo un contenitore già installato e pronto all'uso senza necessità di apertura e/o montaggio);
 - II) in alternativa con presenza di vasca posteriore apribile;
 - III) in alternativa presenza di portella laterale dx;
 - IV) in alternativa con possibilità di circolare con contenitore agganciato posteriormente (da Libretto di circolazione);
- Sistema di scarico della vasca per ribaltamento e ribaltamento della vasca, ottenuto tramite uno o più cilindri oleodinamici, con sistemi di stabilizzazione tramite piedini "stabilizzatori" per l'impatto a terra e posizionati posteriormente all'attrezzatura;
- Presenza di puntone di sicurezza a sostegno della vasca alzata per operare eventuali manutenzioni;
- Dispositivi di sicurezza in conformità alla direttiva macchine ed alle altre normative di settore;
- Dovranno essere presenti targhe, segnalazioni ed ideogrammi di segnalazione di attenzione e di divieto per le apparecchiature in movimento e di richiamo alle norme antinfortunistiche

(l'elencazione non è esaustiva, dovendo essere presenti tutte le componenti strutturali idonee a garantire il rispetto delle specifiche tecniche prescritte);

- L'autocarro attrezzato dovrà inoltre:
 - a) poter ricevere i rifiuti da conferimenti manuali durante i servizi di raccolta "porta a porta" tramite deposito manuale dei rifiuti sfusi in sacchi o in mastelli;
 - b) poter scaricare i rifiuti all'interno di autocarri a caricamento posteriore in dotazione della Stazione Appaltante;
 - c) poter scaricare i rifiuti all'interno di cassoni scarrabili in dotazione della Stazione Appaltante (altezza soglia pari a 1.420 mm);
 - d) poter scaricare i rifiuti all'interno di compattatori scarrabili in dotazione della Stazione Appaltante (altezza soglia pari a 1.380 mm);
 - e) Poter conferire in impianti a fossa con muretto di battuta di altezza 280 mm e profondità 350 mm;

Categoria Merceologica 5 – Autocarro PTT 75 qli con attrezzatura a vasca ribaltabile, con sistema di costipazione o compattazione e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani.

Caratteristiche Tecniche:

- Anno di prima immatricolazione non antecedente il 2018;
- Autotelaio di derivazione commerciale, 2 assi, PTT 7,5 ton con alimentazione diesel;
- Per agevolare l'attività di raccolta "porta a porta" con singolo operatore è premiante la guida a dx ed il cambio automatico;
- Lunghezza max e larghezza max dell'autocarro attrezzato rispettivamente 6.500 mm e 2.200 mm;
- Portata utile maggiore o uguale a 1.800 Kg (escluso la tolleranza del 5% sul PTT);
- Destinato ad attività di raccolta e trasporto di rifiuti solidi urbani (anche differenziati), da caricare attraverso contenitori rifiuti o manualmente;
- Vasca di capacità pari a 7 mc circa a completa tenuta stagna, in acciaio e di spessore adeguato alle funzioni a cui è destinata, ancorata al telaio, con meccanismo di compattazione e dispositivo alza volta contenitori con attacco a pettine per bidoni da 120 a 360 lt e con bracci ad attacco DIN per cassonetti da 1.100 lt;
- Per i carichi manuali:
 - I) presenza di vasca posteriore fissa volta sacchi (per fissa intendendo un contenitore già installato e pronto all'uso senza necessità di apertura e/o montaggio);
 - II) in alternativa con presenza di vasca posteriore apribile;
 - III) in alternativa presenza di portella laterale dx;
 - IV) in alternativa con possibilità di circolare con contenitore agganciato posteriormente (da Libretto di circolazione);
- Sistema di scarico della vasca per ribaltamento e ribaltamento della vasca, ottenuto tramite uno o più cilindri oleodinamici, con sistemi di stabilizzazione tramite piedini "stabilizzatori" per l'impatto a terra e posizionati posteriormente all'attrezzatura;
- Presenza di puntone di sicurezza a sostegno della vasca alzata per operare eventuali manutenzioni;
- Dispositivi di sicurezza in conformità alla direttiva macchine ed alle altre normative di settore;
- Dovranno essere presenti targhe, segnalazioni ed ideogrammi di segnalazione di attenzione e di divieto per le apparecchiature in movimento e di richiamo alle norme antinfortunistiche

(l'elencazione non è esaustiva, dovendo essere presenti tutte le componenti strutturali idonee a garantire il rispetto delle specifiche tecniche prescritte);

- L'autocarro attrezzato dovrà inoltre:
 - a) poter ricevere i rifiuti da conferimenti manuali durante i servizi di raccolta "porta a porta" tramite deposito manuale dei rifiuti sfusi in sacchi o in mastelli;
 - b) poter scaricare i rifiuti all'interno di autocarri a caricamento posteriore in dotazione della Stazione Appaltante;
 - c) poter scaricare i rifiuti all'interno di cassoni scarrabili in dotazione della Stazione Appaltante (altezza soglia pari a 1.420 mm);
 - d) poter scaricare i rifiuti all'interno di compattatori scarrabili in dotazione della Stazione Appaltante (altezza soglia pari a 1.380 mm);
 - e) Poter conferire in impianti a fossa con muretto di battuta di altezza 280 mm e profondità 350 mm;

Categoria Merceologica 6 – Autocarro PTT 120 qli con cassone monoscocca 10 mc circa e compattatore a caricamento posteriore di tipo monopala e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani.

Caratteristiche Tecniche:

- Anno di prima immatricolazione non antecedente il 2018;
- Autotelaio di derivazione commerciale, 2 assi, PTT 12 ton con alimentazione diesel;
- Passo compreso tra 2.900 mm e 3.400 mm;
- Lunghezza max e larghezza max dell'autocarro attrezzato rispettivamente 7.000 mm e 2.350 mm;
- Portata utile maggiore o uguale a 3.000 Kg (escluso 1a tolleranza del 5% sul PTT);
- Destinato ad attività di raccolta e trasporto di rifiuti solidi urbani (anche differenziati), da caricare attraverso contenitori rifiuti o manualmente;
- Cassone fisso ancorato al telaio: monoscocca: con meccanismo di compattazione e dispositivo di sollevamento contenitori. Capacità cassone 10 circa escluso tramoggia;
- Sistema di scarico cassone tramite movimento del piatto espulsore verso il lato posteriore;
- Dispositivo alza volta contenitori con attacco a pettine per bidoni da 120 a 360 lt e con bracci ad attacco DIN per cassonetti da 1.100 lt;
- Alloggiamento operatori con n.2 pedane posteriori omologate e comprensive di tutti i presidi antinfortunistici previsti dalle normative, compreso il limitatore di velocità;
- L'attrezzatura deve permettere il conferimento manuale dei rifiuti durante i servizi di raccolta "porta a porta" tramite deposito manuale dei rifiuti sfusi in sacchi o in mastelli (soglia di carico non superiore a 1.250 mm o in alternativa presenza di sistemi di agevolazione);
- Dispositivi di sicurezza in conformità alla direttiva macchine ed alle altre normative di settore;
- Dovranno essere presenti targhe, segnalazioni ed ideogrammi di segnalazione di attenzione e di divieto per le apparecchiature in movimento e di richiamo alle norme antinfortunistiche (l'elencazione non è esaustiva, dovendo essere presenti tutte le componenti strutturali idonee a garantire il rispetto delle specifiche tecniche prescritte);
- L'autocarro attrezzato dovrà inoltre:
 - a) poter ricevere i rifiuti da conferimenti manuali durante i servizi di raccolta "porta a porta" tramite deposito manuale dei rifiuti sfusi in sacchi o in mastelli (soglia di carico non superiore a 1.250 mm o in alternativa presenza di sistemi di agevolazione);

- b) Poter ricevere i rifiuti da mezzi satelliti quali autocarri a vasca semplice (tipo Porter o equivalente), ovvero autocarri a vasca semplice PTT 35 qli, ovvero autocarri a vasca e costipatore PTT 28 qli, in dotazione alla Stazione Appaltante;
- c) poter scaricare i rifiuti all'interno di cassoni scarrabili in dotazione della Stazione Appaltante (altezza soglia pari a 1.420 mm);
- d) poter scaricare i rifiuti all'interno di compattatori scarrabili in dotazione della Stazione Appaltante (altezza soglia pari a 1.380 mm);
- e) Poter conferire in impianti a fossa con muretto di battuta di altezza 280 mm e profondità 350 mm;

Categoria Merceologica 7 – Autocarro PTT 120 qli con cassone 10/12 mc circa e cuffia, compattatore a caricamento posteriore di tipo monopala e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani.

Caratteristiche Tecniche:

- Anno di prima immatricolazione non antecedente il 2018;
- Autotelaio di derivazione commerciale, 2 assi, PTT 12 ton (in alternativa 14 ton) con alimentazione diesel;
- Per agevolare l'attività di raccolta "porta a porta" con singolo operatore è premiante la guida a dx ed il cambio automatico;
- Portata utile maggiore o uguale a 3.000 Kg (escluso 1a tolleranza del 5% sul PTT);
- Destinato ad attività di raccolta e trasporto di rifiuti solidi urbani (anche differenziati), da caricare attraverso contenitori rifiuti o manualmente;
- Compattatore con cassone da 10/12 mc circa oltre cuffia da circa 2 mc;
- Sistema di scarico cassone tramite movimento del piatto espulsore verso il lato posteriore;
- Dispositivo alza volta contenitori con attacco a pettine per bidoni da 120 a 360 lt e con bracci ad attacco DIN per cassonetti da 660 lt e 1.100 lt;
- Alloggiamento operatori con n.2 pedane posteriori omologate e comprensive di tutti i presidi antinfortunistici previsti dalle normative, compreso il limitatore di velocità;
- Dispositivi di sicurezza in conformità alla direttiva macchine ed alle altre normative di settore;
- Dovranno essere presenti targhe, segnalazioni ed ideogrammi di segnalazione di attenzione e di divieto per le apparecchiature in movimento e di richiamo alle norme antinfortunistiche (l'elencazione non è esaustiva, dovendo essere presenti tutte le componenti strutturali idonee a garantire il rispetto delle specifiche tecniche prescritte);
- L'autocarro attrezzato dovrà inoltre:
 - a) poter ricevere i rifiuti da conferimenti manuali durante i servizi di raccolta "porta a porta" tramite deposito manuale dei rifiuti sfusi in sacchi o in mastelli (soglia di carico posteriore non superiore a 1.200 mm);
 - b) Poter ricevere i rifiuti da mezzi satelliti quali autocarri a vasca semplice (tipo Porter o equivalente), ovvero autocarri a vasca semplice PTT 35 qli, ovvero autocarri a vasca e costipatore PTT 28 qli, in dotazione alla Stazione Appaltante;



Categoria Merceologica 8 – Autocarro PTT 160 qli con cassone 14/16 mc circa e cuffia, compattatore a caricamento posteriore di tipo monopala e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani.

Caratteristiche Tecniche:

- Anno di prima immatricolazione non antecedente il 2018;
- Autotelaio di derivazione commerciale, 2 assi, PTT 16 ton con alimentazione diesel;
- Per agevolare l'attività di raccolta "porta a porta" con singolo operatore è premiante la guida a dx ed il cambio automatico;
- Portata utile maggiore o uguale a 4.500 Kg (escluso 1a tolleranza del 5% sul PTT);
- Destinato ad attività di raccolta e trasporto di rifiuti solidi urbani (anche differenziati), da caricare attraverso contenitori rifiuti o manualmente;
- Compattatore con cassone da 14/16 mc circa oltre cuffia da circa 2 mc;
- Sistema di scarico cassone tramite movimento del piatto espulsore verso il lato posteriore;
- Dispositivo alza volta contenitori con attacco a pettine per bidoni da 120 a 360 lt e con bracci ad attacco DIN per cassonetti da 660 lt e 1.100 lt;
- Alloggiamento operatori con n.2 pedane posteriori omologate e comprensive di tutti i presidi antinfortunistici previsti dalle normative, compreso il limitatore di velocità;
- Dispositivi di sicurezza in conformità alla direttiva macchine ed alle altre normative di settore;
- Dovranno essere presenti targhe, segnalazioni ed ideogrammi di segnalazione di attenzione e di divieto per le apparecchiature in movimento e di richiamo alle norme antinfortunistiche (l'elencazione non è esaustiva, dovendo essere presenti tutte le componenti strutturali idonee a garantire il rispetto delle specifiche tecniche prescritte);
- L'autocarro attrezzato dovrà inoltre:
 - a) poter ricevere i rifiuti da conferimenti manuali durante i servizi di raccolta "porta a porta" tramite deposito manuale dei rifiuti sfusi in sacchi o in mastelli (soglia di carico posteriore non superiore a 1.200 mm);
 - b) Poter ricevere i rifiuti da mezzi satelliti quali autocarri a vasca semplice (tipo Porter o equivalente), ovvero autocarri a vasca semplice PTT 35 qli, ovvero autocarri a vasca e costipatore PTT 28 qli, in dotazione alla Stazione Appaltante;



Categoria Merceologica 9 – Autocarro PTT 180 qli con cassone 16/18 mc circa e cuffia, compattatore a caricamento posteriore di tipo monopala e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani.

Caratteristiche Tecniche:

- Anno di prima immatricolazione non antecedente il 2018;
- Autotelaio di derivazione commerciale, 2 assi, PTT 18 ton con alimentazione diesel;
- Portata utile maggiore o uguale a 5.500 Kg (escluso 1a tolleranza del 5% sul PTT);
- Destinato ad attività di raccolta e trasporto di rifiuti solidi urbani (anche differenziati), da caricare attraverso contenitori rifiuti o manualmente;
- Compattatore con cassone da 16/18 mc circa oltre cuffia da circa 2 mc;
- Sistema di scarico cassone tramite movimento del piatto espulsore verso il lato posteriore;
- Dispositivo alza volta contenitori con attacco a pettine per bidoni da 120 a 360 lt e con bracci ad attacco DIN per cassonetti da 660 lt e 1.100 lt;
- Alloggiamento operatori con n.2 pedane posteriori omologate e comprensive di tutti i presidi antinfortunistici previsti dalle normative, compreso il limitatore di velocità;
- Dispositivi di sicurezza in conformità alla direttiva macchine ed alle altre normative di settore;
- Dovranno essere presenti targhe, segnalazioni ed ideogrammi di segnalazione di attenzione e di divieto per le apparecchiature in movimento e di richiamo alle norme antinfortunistiche (l'elencazione non è esaustiva, dovendo essere presenti tutte le componenti strutturali idonee a garantire il rispetto delle specifiche tecniche prescritte);
- L'autocarro attrezzato dovrà inoltre:
 - a) poter ricevere i rifiuti da conferimenti manuali durante i servizi di raccolta "porta a porta" tramite deposito manuale dei rifiuti sfusi in sacchi o in mastelli (soglia di carico posteriore non superiore a 1.200 mm);
 - b) Poter ricevere i rifiuti da mezzi satelliti quali autocarri a vasca semplice (tipo Porter o equivalente), ovvero autocarri a vasca semplice PTT 35 qli, ovvero autocarri a vasca e costipatore PTT 28 qli, 55 qli e 75 qli, in dotazione alla Stazione Appaltante;



Categoria Merceologica 10 – Autocarro PTT 260 qli con cassone 25/30 mc circa e cuffia, compattatore a caricamento posteriore di tipo monopala e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani.

Caratteristiche Tecniche:

- Anno di prima immatricolazione non antecedente il 2018;
- Autotelaio di derivazione commerciale, 3 assi, PTT 26 ton con alimentazione diesel;
- Portata utile maggiore o uguale a 9.500 Kg (escluso 1a tolleranza del 5% sul PTT);
- Destinato ad attività di raccolta e trasporto di rifiuti solidi urbani (anche differenziati), da caricare attraverso contenitori rifiuti o manualmente;
- Compattatore con cassone da 25/30 mc circa oltre cuffia da circa 2 mc;
- Sistema di scarico cassone tramite movimento del piatto espulsore verso il lato posteriore;
- Dispositivo alza volta contenitori con attacco a pettine per bidoni da 120 a 360 lt e con bracci ad attacco DIN per cassonetti da 660 lt e 1.100 lt;
- Dispositivi di sicurezza in conformità alla direttiva macchine ed alle altre normative di settore;
- Dovranno essere presenti targhe, segnalazioni ed ideogrammi di segnalazione di attenzione e di divieto per le apparecchiature in movimento e di richiamo alle norme antinfortunistiche (l'elencazione non è esaustiva, dovendo essere presenti tutte le componenti strutturali idonee a garantire il rispetto delle specifiche tecniche prescritte);
- L'autocarro attrezzato dovrà inoltre:
 - a) poter ricevere i rifiuti da conferimenti manuali durante i servizi di raccolta "porta a porta" tramite deposito manuale dei rifiuti sfusi in sacchi o in mastelli (soglia di carico posteriore non superiore a 1.200 mm);
 - b) Poter ricevere i rifiuti da mezzi satelliti quali autocarri a vasca semplice (tipo Porter o equivalente), ovvero autocarri a vasca semplice PTT 35 qli, ovvero autocarri a vasca e costipatore PTT 28 qli, 55 qli e 75 qli, in dotazione alla Stazione Appaltante;



Categoria Merceologica 11 – Autocarro PTT 320 qli con cassone 30/32 mc circa e cuffia, compattatore a caricamento posteriore di tipo monopala e dispositivo alza volta bidoni, da adibire alla raccolta dei rifiuti solidi urbani.

Caratteristiche Tecniche:

- Anno di prima immatricolazione non antecedente il 2018;
- Autotelaio di derivazione commerciale, 4 assi, PTT 32 ton con alimentazione diesel;
- Portata utile maggiore o uguale a 11.500 Kg (escluso 1a tolleranza del 5% sul PTT);
- Destinato ad attività di raccolta e trasporto di rifiuti solidi urbani (anche differenziati), da caricare attraverso contenitori rifiuti o manualmente;
- Compattatore con cassone da 25/30 mc circa oltre cuffia da circa 2 mc;
- Sistema di scarico cassone tramite movimento del piatto espulsore verso il lato posteriore;
- Dispositivo alza volta contenitori con attacco a pettine per bidoni da 120 a 360 lt e con bracci ad attacco DIN per cassonetti da 660 lt e 1.100 lt;
- Dispositivi di sicurezza in conformità alla direttiva macchine ed alle altre normative di settore;
- Dovranno essere presenti targhe, segnalazioni ed ideogrammi di segnalazione di attenzione e di divieto per le apparecchiature in movimento e di richiamo alle norme antinfortunistiche (l'elencazione non è esaustiva, dovendo essere presenti tutte le componenti strutturali idonee a garantire il rispetto delle specifiche tecniche prescritte);
- L'autocarro attrezzato dovrà inoltre:
 - a) poter ricevere i rifiuti da conferimenti manuali durante i servizi di raccolta "porta a porta" tramite deposito manuale dei rifiuti sfusi in sacchi o in mastelli (soglia di carico posteriore non superiore a 1.200 mm);
 - b) Poter ricevere i rifiuti da mezzi satelliti quali autocarri a vasca semplice (tipo Porter o equivalente), ovvero autocarri a vasca semplice PTT 35 qli, ovvero autocarri a vasca e costipatore PTT 28 qli, 55 qli e 75 qli, in dotazione alla Stazione Appaltante;



Categoria Merceologica 12 – Autospazzatrice termica 4 mc standard.

Caratteristiche Tecniche:

- Anno di prima immatricolazione non antecedente il 2018;
- Velocità di trasferimento non superiore a 40 Km/h (macchina operatrice);
- Omologazione stradale per guida con patente B;
- N.2 posti omologati in cabina e posto guida a dx;
- PTT non superiore a 12 ton, con alimentazione diesel;
- Portata utile maggiore o uguale a 4.000 Kg (escluso 1a tolleranza del 5% sul PTT);
- Sistema di raccolta aspirante e contenitore rifiuti da 4 mc circa a tenuta stagna;
- Sistema sollevamento cassone che permette lo scarico ad una altezza non inferiore a mt. 1,50;
- Sistema di scarico mediante paratia di espulsione o sistema alternativo che garantisca comunque il conferimento all'interno di cassoni compattatori scarrabili in dotazione della Stazione Appaltante, senza interferenze alcune con le attrezzature riceventi il rifiuto e con la possibilità di modulare lo scarico senza sversamenti a terra;
- Impianto abbattimento polveri ad acqua nebulizzata e ugelli nebulizzatori posti sia in prossimità delle spazzole che all'interno della bocca e nel condotto di aspirazione;
- Sistema spazzante anteriore costituito da 2 spazzole a tazza da 900 mm circa, ciascuna dotata di motore idraulico controrotante atte a convogliare il rifiuto spazzato verso la bocca posta tra le stesse, traslabile lateralmente fuori dalla sagoma del mezzo. Tale sistema dovrà, all'atto dell'apertura degli sportelli o nel caso della non presenza dell'autista a bordo, immediatamente bloccare sia la trazione che la rotazione delle spazzole;
- Bocca di aspirazione in materiale resistente alla corrosione e all'abrasione, dotata di ruota e/o ruote di supporto;
- Larghezza di spazzamento minima 2100 mm con spazzole da 900 mm;



Categoria Merceologica 13 – Autospazzatrice termica 4 mc veloce.

Caratteristiche Tecniche:

- Anno di prima immatricolazione non antecedente il 2018;
- autospazzatrice idrostatica “veloce” con velocità di trasferimento superiore a 55 Km/h per la cui guida è necessario il possesso della patente C;
- N.2 posti omologati in cabina e posto guida a dx;
- PTT non superiore a 12 ton, con alimentazione diesel;
- Portata utile maggiore o uguale a 4.000 Kg (escluso 1a tolleranza del 5% sul PTT);
- Sistema di raccolta aspirante e contenitore rifiuti da 4 mc circa a tenuta stagna;
- Sistema sollevamento cassone che permette lo scarico ad una altezza non inferiore a mt. 1,50;
- Sistema di scarico mediante paratia di espulsione o sistema alternativo che garantisca comunque il conferimento all'interno di cassoni compattatori scarrabili in dotazione della Stazione Appaltante, senza interferenze alcune con le attrezzature riceventi il rifiuto e con la possibilità di modulare lo scarico senza sversamenti a terra;
- Impianto abbattimento polveri ad acqua nebulizzata e ugelli nebulizzatori posti sia in prossimità delle spazzole che all'interno della bocca e nel condotto di aspirazione;
- Sistema spazzante anteriore costituito da 2 spazzole a tazza da 900 mm circa, ciascuna dotata di motore idraulico controrotante atte a convogliare il rifiuto spazzato verso la bocca posta tra le stesse, traslabile lateralmente fuori dalla sagoma del mezzo. Tale sistema dovrà, all'atto dell'apertura degli sportelli o nel caso della non presenza dell'autista a bordo, immediatamente bloccare sia la trazione che la rotazione delle spazzole;
- Bocca di aspirazione in materiale resistente alla corrosione e all'abrasione, dotata di ruota e/o ruote di supporto;
- Larghezza di spazzamento minima 2100 mm con spazzole da 900 mm;



**BANDO PER L'ISTITUZIONE DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE AI SENSI
DELL'ART. 32 DEL D. LGS. N. 36/2023 PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI MEZZI
STAGIONALI DESTINATI AI SERVIZI DI IGIENE URBANA**

Pisa, 09/10/2024

FAQ 1– DEL 09/09/2024 -

Faq 1

In riferimento al paragrafo B3) Capacità Tecnico-Professionale: Forniture pregresse dell'art. 10) Requisiti di partecipazione del Bando Istitutivo, si chiede di specificare il numero di veicoli per i lotti 8 e 10 in quanto non indicato e di chiarire se per "ultimi tre anni" si intenda il periodo antecedente alla data di pubblicazione del bando (01/09/2021-31/08/2024) o gli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando (gennaio – dicembre 2021, 2022, 2023).

Risposta a Faq 1

Il numero di veicoli per i lotti 8 e 10 è riportato all'articolo 6 del bando SDA.

Si precisa che il requisito di capacità tecnico-professionale relativo alle forniture pregresse di cui al punto B3 dell'art. 10 del Bando Istitutivo, è riferito al triennio antecedente la data di pubblicazione del bando (28/08/2021-27/08/2024)

[Handwritten Signature]
Il Responsabile del Progetto
Dott. Roger Bizzarri

RetiAmbiente S.p.a. Piazza Vittorio Emanuele II, n. 2 - 56125 Pisa
cap. soc. € 34.006.646 i.v. C.F. - P.IVA e Reg. Imp. di Pisa : 02031380500
PEC: retiambiente@pec.it E-MAIL info@retiambiente.it

RATING
DI
LEGALITÀ

